



# Boletín Oficial

Municipalidad de El Chaltén

04 de febrero de 2020

Año 2 – Nro. 11– Edición Especial

## Autoridades

### Municipales

**Ejecutivo Municipal**

**Honorable Concejo**

**Juzgado**

**Deliberante**

**de Faltas**

**Intendencia**

Néstor Andrés Ticó

**Presidencia**

Jesica Duran

**Juzgado**

A/C Mariana Azzolin.

**Secretaría de Gobierno**

Nazareno Enrique Rivero

**Concejal**

Antonela Marangelli

**Secretario**

A/ C Neri Victoria

**Asesoría Legal**

Dra. Vanesa Alejandra Barrionuevo

**Concejal**

Ricardo Compañy

**Secretaría de Obras y Urbanismo**

Leticia Analía Forto

**Concejal**

Ricardo Sánchez

**Secretaría de Recursos Económicos**

Andrea Carolina Mansilla

**Concejal**

Diego García Canto

**Secretaría de Turismo**

María Natalia Trejo

**Secretaría Legislativa**

María Eugenia Corvalan

**Secretaría de Políticas Sociales**

Fanny del Milagro Canchi

**Secretaria de Comercio, Producción y Sanidad**

Claudio Carlos Susic



## EJECUTIVO - DECRETOS

### DECRETO N° 300/2019

El Chaltén, 05 de Diciembre de 2019.

#### VISTO:

La nota recibida en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 9955, el Decreto 086/19, y;

#### CONSIDERANDO:

Que mediante Nota ingresada por Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 9955, suscripta por la Arquitecta Sra. Romina Graciela LOJO, DNI N° 28.176.679, pone en conocimiento su renuncia al cargo como Secretaria de Obras y Urbanismo de la Municipalidad de El Chaltén a partir del día 10 de diciembre del corriente año;

Que resulta pertinente aceptar la misma, no existiendo objeción alguna por parte del Ejecutivo Municipal;

Que conforme Decreto N° 086/19, la misma fuera designada al cargo de Secretaría de Obras Públicas y Urbanismo de la Municipalidad de El Chaltén, el cual el nombre del cargo por Decreto 113/19 se correlacionó a tenor del Decreto N° 109/19 de la aprobación de la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, y en consecuencia del corresponde derogar al Decreto N° 086/19;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

#### POR ELLO:

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

### EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN DECRETA:

**ARTÍCULO 1°: ACÉPTASE** la renuncia al cargo de Secretaria de Obras y Urbanismo de la

Municipalidad de El Chaltén presentada por la Arquitecta Sra. Romina Graciela LOJO, DNI N° 28.176.679, a partir del día 10 de Diciembre del año en curso, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: DEJÁSE** sin efecto el Decreto N° 086/19, a partir del día 10 de Diciembre del corriente año.-

**ARTÍCULO 3°: PRACTÍQUESE** liquidación final y procédase a su pago de los rubros correspondientes en la forma de estilo; confeccionar la certificación de trabajo, aportes y retenciones.-

**ARTÍCULO 4°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.

**ARTÍCULO 5°: REGÍSTRESE,** COMUNÍQUESE a las áreas correspondientes a sus efectos, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, NOTIFIQUESE y cumplido, ARCHÍVESE.-

Gerardo F .Mirvois – Eduardo R. Marino Gaidón

### DECRETO N° 301/2019

El Chaltén, 05 de Diciembre de 2019.

#### VISTO:

La solicitud de empleo de la Sra. Romina LOJO, D.N.I. N° 28.176.679, recibida en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 9954, el Decreto Municipal N° 300/19, El Decreto Provincial N° 2996/2003, y;

#### CONSIDERANDO:

Que mediante Decreto Municipal N° 300/19 se acepta la renuncia al cargo de la Secretaria de Obras y Urbanismo de la Municipalidad de El Chaltén, Romina Lojo, D.N.I. N° 28.176.679, a partir del día 10 de diciembre del año en curso;



Que mediante la Nota suscripta por la mencionada en el párrafo precedente, ingresada bajo registro N° 9954 de Mesa de Entradas Municipal, aquella solicita continuar laborando en la Secretaría de Obras y Urbanismo de la Municipalidad de El Chaltén, aportando desde su profesión en el área. También hace mención a las previas contrataciones que mantuvo con este municipio durante el año 2018, para que sean tenidas en cuenta dichas condiciones en su pedido;

Que asimismo acompaña un informe de gestión, que da cuenta de la labor desplegada desde la Secretaría a su cargo, en el período de su gestión;

Que es conveniente y necesario, en virtud de las obras y convenios en curso -dependientes de la Secretaría de Obras y Urbanismo- que pueda permanecer en la Municipalidad de El Chaltén, colaborando en la transición con su aporte profesional, la Arquitecta Romina LOJO;

Que es dable tener presente que la Sra. LOJO ingresó como personal contratado bajo el régimen previsto por el Decreto Provincial N° 2996/2003, mediante la suscripción del CONTRATO DE LOCACION DE SERVICIOS en fecha 08 de enero de 2018 hasta el 30 de junio del mismo año, percibiendo una retribución equivalente a la que corresponde a la categoría de revista 24. Posteriormente volvió a ingresar con dicha modalidad de contratación, desde el 03 de septiembre de 2018 hasta el 31 de diciembre de dicho año, pero en fecha 22 de noviembre del 2018 fue designada a cargo de la Dirección de Planeamiento y Obras Privadas de la Municipalidad de El Chaltén, conforme Decreto Municipal N° 164/18, siendo más tarde designada a cargo de la Secretaría de Obras Públicas y Urbanismo de la Municipalidad de El Chaltén, mediante Decreto Municipal N° 086/19 de fecha 02 de mayo 2019;

Que es voluntad del Intendente Municipal, Don Gerardo F. MIRVOIS, en virtud de los fundamentos precedentemente expuestos, mantener como trabajador municipal a la Arquitecta Romina LOJO;

Que la Sra. Romina LOJO, D.N.I N° 28.176.679, reúne las condiciones, competencias y capacidades necesarias, de acuerdo a su currículum vitae y su experiencia trabajando en la Municipalidad de El Chaltén, para continuar desempeñándose en funciones relativas a su profesión como Arquitecta, dependiente de la Secretaría de Obras Públicas de la Municipalidad de El Chaltén;

Que resulta menester se realice el instrumento legal respectivo para la Contratación de Locación de Servicio de LOJO Romina, D.N.I N° 28.176.679, quien percibirá una remuneración equivalente a la Categoría de Revista 24, en un todo de acuerdo con la Ordenanza N° 069/HCDCh./2018 y sus modificatorias, y se regirá bajo la normativa Decreto N° 2996/2003 Personal Contratado del Municipio, a partir del día 10 de diciembre del año 2019 y hasta el 30 de junio del año 2020;

Que conforme el Decreto antes mencionado, se informe a la Dirección de Recursos Humanos a fin de que tome debida intervención, en especial, requerir la documentación personal pertinente del Agente;

Que la Sra. Romina LOJO, D.N.I N° 28.176.679, se desempeñará ejerciendo funciones inherentes a su profesión de Arquitecta, dependiente de la Secretaría de Obras Públicas y Urbanismo y/o en el lugar que el Poder Ejecutivo Municipal les asigne en el futuro;

Que no existen objeciones legales a los fines de autorizar la presente contratación;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

#### **POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

#### **EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: CONTRÁTESE;** a partir del día 10 diciembre del corriente año y hasta el 30 de junio del año 2020 inclusive, a la Sra. LOJO Romina, D.N.I N° 28.176.679, quien percibirá una remuneración equivalente a la Categoría de Revista 24, en un todo de acuerdo con la Ordenanza N° 069/HCDCh./2018 y sus modificatorias, el cual se regirá bajo la normativa Decreto N° 2996/2003 Personal Contratado del Municipio y desempeñará las funciones antes descriptas en la Municipalidad de El Chaltén, de acuerdo a los considerandos antes expuestos.-

**ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.-



**ARTÍCULO 3°: REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **ELÉVESE** copia a las áreas correspondientes para aplicar lo establecido, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** por Dirección de Recursos Humanos, y **CUMPLIDO, ARCHÍVESE.-**

Gerardo F. Mirvois – Eduardo R. Marino Gaidón

**DECRETO N° 302/2019**

El Chaltén, 05 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

La nota recibida en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 9983, el Decreto 227/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Nota ingresada por Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 9983, suscripta por la Sra. Silvana P. CANDIANI MARCUZZI, D.N.I N° 27.248.414, pone en conocimiento su renuncia al cargo como Directora de Protección Civil de la Municipalidad de El Chaltén a partir del día 10 de Diciembre del corriente año ;

Que resulta pertinente aceptar la misma, no existiendo objeción alguna por parte del Ejecutivo Municipal;

Que conforme Decreto N° 227/18, la misma fuera designada al cargo Directora de Protección Civil de la Municipalidad de El Chaltén, y, en consecuencia, corresponde derogar al citado Decreto;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

**POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: ACÉPTASE** la renuncia al cargo de Directora de Protección Civil de la Municipalidad de El Chaltén presentada por la Sra. Silvana P. CANDIANI MARCUZZI, D.N.I N° 27.248.414, a partir del día 10 de Diciembre



del año en curso, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: DEJÁSE** sin efecto el Decreto N° 227/19, a partir del día 10 de Diciembre del corriente año.-

**ARTÍCULO 3°: DEJÁSE ESTABLECIDO** que la Agente mencionada, se reintegrará a su situación de revista planta contratada y categoría, de acuerdo a lo expuesto en los considerandos de la presente.-

**ARTÍCULO 4°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.

**ARTÍCULO 5°: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes a sus efectos, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y cumplido, **ARCHÍVESE.-**

Gerardo F. Mirvois – Eduardo R. Marino Gaidón

**DECRETO N° 303/2019**

El Chaltén, 06 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

La nota recibida en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 9986, el Decreto 146/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Nota ingresada por Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 9986, suscripta por el Sr. Lic. Cristian Rodrigo REY, DNI N° 31.409.740, pone en conocimiento su renuncia al cargo como Director de Comunicación, Prensa y Protocolo de la Municipalidad de El Chaltén, a partir del día 06 de diciembre del corriente año;

Que resulta pertinente aceptar la misma, no existiendo objeción alguna por parte del Ejecutivo Municipal;

Que conforme Decreto N° 146/19, el mismo fuera designado al cargo de Director de Comunicación, Prensa y Protocolo de la Municipalidad de El Chaltén, y, en consecuencia, corresponde derogar al citado Decreto;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

**POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: ACÉPTASE** la renuncia al cargo de Director de Comunicación, Prensa y Protocolo de la Municipalidad de El Chaltén presentada por el Sr. Lic. Cristian Rodrigo REY, DNI N° 31.409.740, a partir del día 06 de diciembre del año en curso, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: DEJÁSE** sin efecto el Decreto N° 146/19, a partir del día 06 de diciembre del corriente año.-

**ARTÍCULO 3°: DEJÁSE ESTABLECIDO** que el Agente mencionado, se reintegrará a su situación de revista planta permanente y categoría, de acuerdo a lo expuesto en los considerandos de la presente.-

**ARTÍCULO 4°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.

**ARTÍCULO 5°: REGÍSTRESE,**  
COMUNÍQUESE a las áreas correspondientes a sus efectos, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, NOTIFÍQUESE y cumplido, ARCHÍVESE.-

Gerardo F. Mirvois – Eduardo R. Marino Gaidón

**DECRETO N° 304/2019**

El Chaltén, 06 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

La nota recibida en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 9989, el Decreto 166/18, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Nota ingresada por Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 9989, suscripta por la Sra. María Claudia SOTO, D.N.I N° 20.021.731, pone en conocimiento su renuncia al cargo como Directora de Tránsito y Transporte de la Municipalidad de El Chaltén a partir del día 09 de diciembre del corriente año;



Que resulta pertinente aceptar la misma, no existiendo objeción alguna por parte del Ejecutivo Municipal;

Que conforme Decreto N° 166/18, la misma fuera designada al cargo de Directora de Tránsito y Transporte de la Municipalidad de El Chaltén, y, en consecuencia, corresponde derogar al citado Decreto;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

**POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: ACÉPTASE** la renuncia al cargo de Directora de Tránsito y Transporte de la Municipalidad de El Chaltén presentada por la Sra. María Claudia SOTO, D.N.I N° 20.021.731, a partir del día 09 de diciembre del año en curso, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: DEJÁSE** sin efecto el Decreto N° 166/18, a partir del día 09 de diciembre del corriente año.-

**ARTÍCULO 3°: DEJÁSE ESTABLECIDO** que la Agente mencionada, se reintegrará a su situación de revista planta permanente y categoría, de acuerdo a lo expuesto en los considerandos de la presente.-

**ARTÍCULO 4°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.

**ARTÍCULO 5°: REGÍSTRESE,**  
COMUNÍQUESE a las áreas correspondientes a sus efectos, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, NOTIFÍQUESE y cumplido, ARCHÍVESE.-

Gerardo F. Mirvois – Eduardo R. Marino Gaidón

**DECRETO N° 305/2019**

El Chaltén, 06 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

**Boletín Oficial  
AÑO 2 - NÚMERO 11  
PUBLICACIÓN MENSUAL  
Municipalidad El Chaltén  
Avenida M.M. de Güemes 21, El Chaltén (9301)  
Tel 0549 2962 493 011**

La nota recibida en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 9990, el Decreto 075/17, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Nota ingresada por Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 9990, suscripta por el Sr. Tomas E. VARGAS, DNI N° 25.075.450, pone en conocimiento su renuncia al cargo como Director de Logística Automotriz de la Municipalidad de El Chaltén a partir del día 06 de diciembre del corriente año;

Que resulta pertinente aceptar la misma, no existiendo objeción alguna por parte del Ejecutivo Municipal;

Que conforme Decreto N° 075/17, el mismo fuera designado al cargo de Director de Mantenimiento de la Municipalidad de El Chaltén, el cual el nombre del cargo por Decreto 113/19 se correlacionó a tenor del Decreto N° 109/19 de la aprobación de la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, y en consecuencia del corresponde derogar al Decreto N° 075/17;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

**POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: ACÉPTASE** la renuncia al cargo de Director de Logística Automotriz de la Municipalidad de El Chaltén presentada por el Sr. Tomas E. VARGAS, DNI N° 25.075.450, a partir del día 06 de diciembre del año en curso, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: DEJÁSE** sin efecto el Decreto N° 075/17, a partir del día 06 de diciembre del corriente año.-

**ARTÍCULO 3°: DEJÁSE ESTABLECIDO** que el Agente mencionado, se reintegrará a su situación de revista planta permanente y categoría, de acuerdo a lo expuesto en los considerandos de la presente.-

**ARTÍCULO 4°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.

**ARTÍCULO 5°: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes a sus efectos, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y cumplido, **ARCHÍVESE.-**

Gerardo F. Mirvois – Eduardo R. Marino Gaidón

**DECRETO N° 306 /2019**

El Chaltén, 06 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

La nota recibida en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 9997, el Decreto 107/18, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Nota ingresada por Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 9997, suscripta por el Sr. Lic. Francisco CIBRIAN, D.N.I N° 32.670.334, pone en conocimiento su renuncia al cargo como Secretario de Turismo de la Municipalidad de El Chaltén a partir del día 10 de diciembre del corriente año;

Que resulta pertinente aceptar la misma, no existiendo objeción alguna por parte del Ejecutivo Municipal;

Que conforme Decreto N° 107/18, el mismo fuera designado al cargo de Secretario de Turismo de la Municipalidad de El Chaltén, y, en consecuencia, corresponde derogar al citado Decreto;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

**POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: ACÉPTASE** la renuncia al cargo de Secretario de Turismo de la Municipalidad de El Chaltén presentada por Sr. Lic. Francisco CIBRIAN, D.N.I N° 32.670.334, a



partir del día 10 de diciembre del año en curso, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2º: DEJÁSE** sin efecto el Decreto N° 107/18, a partir del día 10 de diciembre del corriente año.-

**ARTÍCULO 3º: PRACTÍQUESE** liquidación final y procédase a su pago de los rubros correspondientes en la forma de estilo; confeccionar la certificación de trabajo, aportes y retenciones.-

**ARTÍCULO 4º: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.

**ARTÍCULO 5º: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes a sus efectos, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Gerardo F. Mirvois – Eduardo R. Marino Gaidón

#### **DECRETO N° 307 /2019**

El Chaltén, 06 de Diciembre de 2019.

#### **VISTO:**

La nota recibida en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10000, el Decreto 092/18, y;

#### **CONSIDERANDO:**

Que mediante Nota ingresada por Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10000, suscripta por el Sr. Antonio Segundo SOTOMAYOR NAVARRO, DNI N° 92.801.594, pone en conocimiento su renuncia al cargo como Director de Mantenimiento Edificio y Urbano de la Municipalidad de El Chaltén a partir del día 10 de diciembre del corriente año;

Que resulta pertinente aceptar la misma, no existiendo objeción alguna por parte del Ejecutivo Municipal;

Que conforme Decreto N° 092/18, el mismo fuera designado al cargo de Director de Obras y Conservación Edilicias de la Municipalidad de El Chaltén, el cual el nombre del cargo por Decreto 113/19 se correlacionó a tenor del Decreto N° 109/19 de la aprobación de la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, y en



consecuencia del corresponde derogar al Decreto N° 092/18;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

#### **POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

#### **EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN DECRETA:**

**ARTÍCULO 1º: ACÉPTASE** la renuncia al cargo de Director de Mantenimiento Edificio y Urbano de la Municipalidad de El Chaltén presentada por el Sr Antonio Segundo SOTOMAYOR NAVARRO, DNI N° 92.801.594, a partir del día 10 de diciembre del año en curso, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2º: DEJÁSE** sin efecto el Decreto N° 092/18, a partir del día 10 de diciembre del corriente año.-

**ARTÍCULO 3º: PRACTÍQUESE** liquidación final y procédase a su pago de los rubros correspondientes en la forma de estilo; confeccionar la certificación de trabajo, aportes y retenciones.-

**ARTÍCULO 4º: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.

**ARTÍCULO 5º: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes a sus efectos, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Gerardo F. Mirvois – Eduardo R. Marino Gaidón

#### **DECRETO N° 308 /2019**

El Chaltén, 06 de Diciembre de 2019.

#### **VISTO:**

La nota recibida en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10002, el Decreto 163/19, y;

#### **CONSIDERANDO:**

Que mediante Nota ingresada por Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10002, suscripta por la Sra. M.M.O Cintia Vanina SALAS, DNI N° 27.805.429, pone en conocimiento su renuncia al cargo como Directora de Obras Públicas de la Municipalidad de El Chaltén a partir del día 10 de diciembre del corriente año ;

Que resulta pertinente aceptar la misma, no existiendo objeción alguna por parte del Ejecutivo Municipal;

Que conforme Decreto N° 163/19, la misma fuera designada al cargo de Directora de Obras Públicas de la Municipalidad de El Chaltén, y en consecuencia del corresponde derogar al citado Decreto;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

**POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: ACÉPTASE** la renuncia al cargo de Directora de Obras Públicas de la Municipalidad de El Chaltén presentada por la Sra. M.M.O Cintia Vanina SALAS, DNI N° 27.805.429, a partir del día 10 de diciembre del año en curso, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: DEJÁSE** sin efecto el Decreto N° 163/19, a partir del día 10 de diciembre del corriente año.-

**ARTÍCULO 3°: DEJÁSE ESTABLECIDO** que la Agente mencionada, se reintegrará a su situación de revista planta permanente y categoría, de acuerdo a lo expuesto en los considerandos de la presente.-

**ARTÍCULO 4°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.

**ARTÍCULO 5°: REGÍSTRESE,**  
**COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes a

sus efectos, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Gerardo F. Mirvois – Eduardo R. Marino Gaidón

**DECRETO N° 309 /2019**

El Chaltén, 06 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

La nota recibida en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10003, el Decreto 081/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Nota ingresada por Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10003, suscripta por la Sra. Manuela Salomé GONZALEZ, DNI N° 32.225.530, pone en conocimiento su renuncia al cargo como Directora de Recursos Humanos de la Municipalidad de El Chaltén a partir del día 09 de diciembre del corriente año ;

Que resulta pertinente aceptar la misma, no existiendo objeción alguna por parte del Ejecutivo Municipal;

Que conforme Decreto N° 081/19, la misma fuera designada al cargo Directora de Personal de la Municipalidad de El Chaltén, el cual el nombre del cargo por Decreto 113/19 se correlacionó a tenor del Decreto N° 109/19 de la aprobación de la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, y en consecuencia del corresponde derogar al Decreto N° 081/19;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

**POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: ACÉPTASE** la renuncia al cargo de Directora de Recursos Humanos de la Municipalidad de El Chaltén presentada por la Sra. Manuela Salomé GONZALEZ, DNI N° 32.225.530 , a partir del día 09 de Diciembre del año en curso, de acuerdo a los considerandos anteriores.-





**ARTÍCULO 2º: DEJÁSE** sin efecto el Decreto N° 081/19, a partir del día 09 de diciembre del corriente año.-

**ARTÍCULO 3º: DEJÁSE ESTABLECIDO** que la Agente mencionada, se reintegrará a su situación de revista planta permanente y categoría, de acuerdo a lo expuesto en los considerandos de la presente.-

**ARTÍCULO 4º: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.

**ARTÍCULO 5º: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes a sus efectos, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Gerardo F. Mirvois – Eduardo R. Marino Gaidón

**DECRETO N° 310 /2019**

El Chaltén, 06 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

La nota recibida en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10006, el Decreto 130/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Nota ingresada por Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10006, suscripta por la Sra. Evangelina Soledad VETTESE, DNI N° 30.263.077, pone en conocimiento su renuncia al cargo como Directora de Políticas Ambientales de la Municipalidad de El Chaltén a partir del día 10 de diciembre del corriente año;

Que resulta pertinente aceptar la misma, no existiendo objeción alguna por parte del Ejecutivo Municipal;

Que conforme Decreto N° 130/19, la misma fuera designada al cargo de Directora de Políticas Ambientales de la Municipalidad de El Chaltén, y en consecuencia del corresponde derogar al citado Decreto;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

**POR ELLO:**



Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN**

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1º: ACÉPTASE** la renuncia al cargo de al cargo de Directora de Políticas Ambientales de la Municipalidad de El Chaltén presentada por Sra. Evangelina Soledad VETTESE, DNI N° 30.263.077, a partir del día 10 de diciembre del año en curso, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2º: DEJÁSE** sin efecto el Decreto N° 130/19, a partir del día 10 de diciembre del corriente año.-

**ARTÍCULO 3º: PRACTÍQUESE** liquidación final y procédase a su pago de los rubros correspondientes en la forma de estilo; confeccionar la certificación de trabajo, aportes y retenciones.-

**ARTÍCULO 4º: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.

**ARTÍCULO 5º: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes a sus efectos, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Gerardo F. Mirvois – Eduardo R. Marino Gaidón

**DECRETO N° 311 /2019**

El Chaltén, 06 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

La nota recibida en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10007, el Decreto 17/16, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Nota ingresada por Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10007, suscripta por la Sra. Lic. María SASTRE, DNI N° 31.493.560, pone en conocimiento su renuncia al cargo como Directora de Cultura de la Municipalidad de El Chaltén a partir del día 10 de diciembre del corriente año;

Que resulta pertinente aceptar la misma, no existiendo objeción alguna por parte del Ejecutivo Municipal;

Que conforme Decreto N° 17/16, la misma fuera designada al cargo Directora de Cultura de la Municipalidad de El Chaltén, y en consecuencia del corresponde derogar al citado Decreto;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

**POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: ACÉPTASE** la renuncia al cargo de Directora de Cultura de la Municipalidad de El Chaltén presentada por la Sra. Lic. María SASTRE, DNI N° 31.493.560, a partir del día 10 de diciembre del año en curso, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: DEJÁSE** sin efecto el Decreto N° 17/16, a partir del día 10 de diciembre del corriente año.-

**ARTÍCULO 3°: DEJÁSE ESTABLECIDO** que la Agente mencionada, se reintegrará a su situación de revista planta permanente y categoría, de acuerdo a lo expuesto en los considerandos de la presente.-

**ARTÍCULO 4°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.

**ARTÍCULO 5°: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes a sus efectos, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Gerardo F. Mirvois – Eduardo R. Marino Gaidón

**DECRETO N° 312 /2019**

El Chaltén, 06 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**



La nota recibida en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10008, el Decreto N° 131/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Nota ingresada por Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10008, suscripta por el Sr. Ing. Juan Ignacio RÉ, DNI N° 29.555.480, pone en conocimiento su renuncia al cargo como Director de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos de la Municipalidad de El Chaltén a partir del día 10 de diciembre del corriente año;

Que resulta pertinente aceptar la misma, no existiendo objeción alguna por parte del Ejecutivo Municipal;

Que conforme Decreto N° 131/19, el mismo fuera designado al cargo de Director de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos de la Municipalidad de El Chaltén, y en consecuencia del corresponde derogar al citado Decreto;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

**POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: ACÉPTASE** la renuncia al cargo de Director de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos de la Municipalidad de El Chaltén presentada por el Sr. Ing. Juan Ignacio RÉ, DNI N° 29.555.480, a partir del día 10 de diciembre del año en curso, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: DEJÁSE** sin efecto el Decreto N° 131/19, a partir del día 10 de diciembre del corriente año.-

**ARTÍCULO 3°: PRACTÍQUESE** liquidación final y procédase a su pago de los rubros correspondientes en la forma de estilo; confeccionar la certificación de trabajo, aportes y retenciones.-

**ARTÍCULO 4°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.

**ARTÍCULO 5°: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes a sus efectos, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Gerardo F. Mirvois – Eduardo R. Marino Gaidón

**DECRETO N° 313 /2019**

El Chaltén, 06 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

La nota recibida en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N°10009, el Decreto N° 170/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Nota ingresada por Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10009, suscripta por el Sr. Leonardo Enrique WOZNIAK, DNI N° 24.435.306 , pone en conocimiento su renuncia al cargo como Secretario de Recursos Económicos de la Municipalidad de El Chaltén a partir del día 10 de diciembre del corriente año;

Que resulta pertinente aceptar la misma, no existiendo objeción alguna por parte del Ejecutivo Municipal;

Que conforme Decreto N° 170/19, el mismo fuera designado al cargo de Secretario de Recursos Económicos de la Municipalidad de El Chaltén, y, en consecuencia, corresponde derogar al citado Decreto;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

**POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: ACÉPTASE** la renuncia al cargo de Secretario de Recursos Económicos de la Municipalidad de El Chaltén presentada por el Sr. Leonardo Enrique WOZNIAK, DNI N° 24.435.306, a partir del día 10 de diciembre del año en curso, de acuerdo a los considerandos anteriores.-



**ARTÍCULO 2°: DEJÁSE** sin efecto el Decreto N° 170/19, a partir del día 10 de diciembre del corriente año.-

**ARTÍCULO 3°: PRACTÍQUESE** liquidación final y procédase a su pago de los rubros correspondientes en la forma de estilo; confeccionar la certificación de trabajo, aportes y retenciones.-

**ARTÍCULO 4°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.

**ARTÍCULO 5°: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes a sus efectos, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Gerardo F. Mirvois – Eduardo R. Marino Gaidón

**DECRETO N° 314 /2019**

El Chaltén, 09 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

La nota recibida en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10013, el Decreto N° 083/17, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Nota ingresada por Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10013, suscripta por la Sra. Lic. Ana Laura MERINO BAYGORRIA, DNI N° 32.099.957, pone en conocimiento su renuncia al cargo como Directora de Promoción y Protección de Derechos de la Municipalidad de El Chaltén a partir del día 10 de diciembre del corriente año;

Que resulta pertinente aceptar la misma, no existiendo objeción alguna por parte del Ejecutivo Municipal;

Que conforme Decreto N° 083/17, la misma fuera designada al cargo Directora de Desarrollo Social de la Municipalidad de El Chaltén, el cual el nombre del cargo por Decreto 113/19 se correlacionó a tenor del Decreto N° 109/19 de la aprobación de la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, y en consecuencia del corresponde derogar al Decreto N° 083/17;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

**POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: ACÉPTASE** la renuncia al cargo de Directora de Promoción y Protección de Derechos de la Municipalidad de El Chaltén presentada por la Sra. Lic. Ana Laura MERINO BAYGORRIA, DNI N° 32.099.957, a partir del día 10 de diciembre del año en curso, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: DEJÁSE** sin efecto el Decreto N° 083/17, a partir del día 10 de diciembre del corriente año.-

**ARTÍCULO 3°: DEJÁSE ESTABLECIDO** que la Agente mencionada, se reintegrará a su situación de revista planta permanente y categoría, de acuerdo a lo expuesto en los considerandos de la presente.-

**ARTÍCULO 4°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.

**ARTÍCULO 5°: REGÍSTRESE,** COMUNÍQUESE a las áreas correspondientes a sus efectos, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, NOTIFÍQUESE y cumplido, ARCHÍVESE.-

Gerardo F. Mirvois – Eduardo R. Marino Gaidón

**DECRETO N° 315 /2019**

El Chaltén, 09 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

La nota recibida en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10011, el Decreto N° 114/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Nota ingresada por Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10011, suscripta por Sra. Lic. Constanza Silvia FANTIN, DNI N° 25.029.276, de fecha 09/12/2019, pone en conocimiento su renuncia al cargo como



Directora de Servicios Turísticos de la Municipalidad de El Chaltén;

Que resulta pertinente aceptar la misma, no existiendo objeción alguna por parte del Ejecutivo Municipal;

Que conforme Decreto N° 114/19, la misma fuera designada al cargo de Directora de Servicios Turísticos de la Municipalidad de El Chaltén, y en consecuencia del corresponde derogar al citado Decreto;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

**POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: ACÉPTASE** la renuncia al cargo de Directora de Servicios Turísticos de la Municipalidad de El Chaltén presentada por la Sra. Lic. Constanza Silvia FANTIN, DNI N° 25.029.276, a partir del día 09 de diciembre del año en curso, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: DEJÁSE** sin efecto el Decreto N° 114/19, a partir del día 09 de diciembre del corriente año.-

**ARTÍCULO 3°: DEJÁSE ESTABLECIDO** que la Agente mencionada, se reintegrará a su situación de revista planta permanente y categoría, de acuerdo a lo expuesto en los considerandos de la presente.-

**ARTÍCULO 4°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.

**ARTÍCULO 5°: REGÍSTRESE,** COMUNÍQUESE a las áreas correspondientes a sus efectos, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, NOTIFÍQUESE y cumplido, ARCHÍVESE.-

Gerardo F. Mirvois – Eduardo R. Marino Gaidón

**DECRETO N° 316 /2019**

El Chaltén, 09 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

La nota recibida en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10016, el Decreto N° 082/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Nota ingresada por Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10016, suscripta por Sra. Antonela Gisele MARANGELLI, DNI N° 33.934.438, pone en conocimiento su renuncia al cargo como Directora de Compras de la Municipalidad de El Chaltén a partir del día 10 de diciembre del corriente año;

Que resulta pertinente aceptar la misma, no existiendo objeción alguna por parte del Ejecutivo Municipal;

Que conforme Decreto N° 082/19, la misma fuera designada al cargo de Directora General Administrativa de la Municipalidad de El Chaltén, el cual el nombre del cargo por Decreto 113/19 se correlacionó a tenor del Decreto N° 109/19 de la aprobación de la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, y en consecuencia del corresponde derogar al Decreto N° 082/19;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

**POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: ACÉPTASE** la renuncia al cargo de Directora de Compras de la Municipalidad de El Chaltén presentada por la Sra. Antonela Gisele MARANGELLI, DNI N° 33.934.438, a partir del día 10 de Diciembre del año en curso, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: DEJÁSE** sin efecto el Decreto N° 082/19, a partir del día 10 de Diciembre del corriente año.-

**ARTÍCULO 3°: PRACTÍQUESE** liquidación final y procedase a su pago de los rubros correspondientes en la forma de estilo; confeccionar la certificación de trabajo, aportes y retenciones.-

**ARTÍCULO 4°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.

**ARTÍCULO 5°: REGÍSTRESE,** COMUNÍQUESE a las áreas correspondientes a sus efectos, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, NOTIFÍQUESE y cumplido, ARCHÍVESE.-

Gerardo F. Mirvois – Eduardo R. Marino Gaidón

**DECRETO N° 317 /2019**

El Chaltén, 09 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

El Decreto Municipal N° 277/19, la Nota N° 395/2019 S.C.P y S/MECH y la Nota N° 216/DIR/RR.HH./MECH/2.019, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Decreto Municipal N° 277/19 se aceptó la renuncia al cargo de la Secretaria de Comercio, Producción y Sanidad de la Municipalidad de El Chaltén, Tec. Elizabeth Romanelli, D.N.I. N° 23.995.055, a partir del día 09 de diciembre del año en curso;

Que mediante la Nota N° 395/2019 S.C.P y S/MECH, suscripta por la mencionada en el párrafo precedente, ingresada bajo registro N° 10028 de Mesa de Entradas Municipal, aquella solicita a la Directora de Recursos Humanos un resumen de sus licencias y francos compensatorios pendientes de usufructuar, indicando que por razones de servicio no pudo hacer uso de ellos. Asimismo solicita disponer de las mismas en coordinación con las autoridades entrantes.

Que mediante la Nota N° 216/DIR/RR.HH./MECH/2019, ingresada bajo registro N° 10037 de Mesa de Entradas Municipal, la Directora de Recursos Humanos da respuesta a la misiva mencionada ut supra, detallando que se encuentran pendientes de usufructuar doce (12) días hábiles de Licencia Anual Ordinaria 2015, treinta (30) días corridos Licencia Anual Ordinaria 2016, treinta (30) días hábiles Licencia Anual Ordinaria 2017, treinta



(30) días hábiles Licencia Anual Ordinaria 2018 y 11 días corridos Licencia Anual Ordinaria 2019, además de ocho (8) francos compensatorios; Que por razones de servicio, la Tec. Elizabeth Romanelli no pudo gozar oportunamente de sus Licencias Anuales Ordinarias, acumulando las mismas así como los francos compensatorios precedentemente mencionados;

Que en virtud de lo establecido en el Art. 141 inc. C) del Convenio Colectivo de Trabajo para la Administración Pública (Decreto Provincial N° 1612/2012), no puede transferirse el uso de la licencia anual ordinaria pendiente de usufructuar por un plazo mayor a un año:

Que corresponde dictar el Instrumento Legal de Práctica;

#### **POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

#### **EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: POSTERGASE** los beneficios acumulados correspondientes a la Téc. Elizabeth Romanelli, D.N.I N° 23.995.055, Agente en Planta Permanente, Categoría de Revista 24, los cuales constan de doce (12) días hábiles de Licencia Anual Ordinaria 2015, treinta (30) días corridos Licencia Anual Ordinaria 2016, treinta (30) días hábiles Licencia Anual Ordinaria 2017, treinta (30) días hábiles Licencia Anual Ordinaria 2018 y 11 días corridos Licencia Anual Ordinaria 2019, además de ocho (8) francos compensatorios, por un plazo no mayor a un año a partir de la fecha, de acuerdo a los considerandos antes expuestos.-

**ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTÍCULO 3°: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **ELÉVESE** copia a las áreas correspondientes para aplicar lo establecido, **NOTIFIQUESE**, y **CUMPLIDO, ARCHÍVESE**.-

Gerardo F. Mirvois – Eduardo R. Marino Gaidón



#### **DECRETO N° 318 /2019**

El Chaltén, 09 de Diciembre de 2019.

#### **VISTO:**

La nota recibida en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10033, el Decreto N° 230/19, y;

#### **CONSIDERANDO:**

Que mediante Nota ingresada por Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10033, suscripta por el Sr. Federico Manuel REI, D.N.I N° 31.930.100, pone en conocimiento su renuncia al cargo de “SUPERVISOR”, en la Dirección de Gestión de Residuos Urbanos, dependiente de la Secretaría de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén a partir del día de la fecha;

Que resulta pertinente aceptar la misma, no existiendo objeción alguna por parte del Ejecutivo Municipal;

Que conforme Decreto N° 230/19, el mismo fuera nombrado en el cargo de “SUPERVISOR”, en la Dirección de Gestión de Residuos Urbanos, dependiente de la Secretaría de Gobierno, y en consecuencia del corresponde derogar al citado Decreto;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

#### **POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

#### **EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: ACÉPTASE** la renuncia del Sr. Federico Manuel REI, D.N.I N° 31.930.100, al cargo “SUPERVISOR”, en la Dirección de Gestión de Residuos Urbanos, dependiente de la Secretaría de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén a partir del día de la fecha, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: DEJÁSE** sin efecto el Decreto N° 230/19, a partir del día 09 de diciembre del corriente año.-

**ARTÍCULO 3°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.

**ARTÍCULO 4°: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes a sus efectos, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Gerardo F. Mirvois – Eduardo R. Marino Gaidón

**DECRETO N° 319 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

El Diploma otorgado por el Tribunal Electoral Permanente de la Provincia de Santa Cruz, y;

**CONSIDERANDO:**

Que en el mismo expresa que el ciudadano Néstor Andrés Tico, DNI N°24.403.002, ha sido proclamado candidato electo en el cargo de **INTENDENTE MUNICIPAL DE LA LOCALIDAD DE EL CHALTEN**, en representación del Sub-Lema “Entre todos Chalten” del lema “Frente de Todos”, en los comicios del día 27 de octubre de 2019, siendo extendido dicho diploma el día 29 de noviembre de 2019, en la ciudad de Río Gallegos, capital de la Provincia de Santa Cruz;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: ASUMIR** el ciudadano **NESTOR ANDRES TICO**, (D.N.I. N°24.403.002), a partir de las 00 hs. del día 10 de diciembre de 2019, el cargo de Intendente Municipal de El Chalten, prestando juramento de ley.-

**ARTÍCULO 2°: REGÍSTRESE, TOMEN CONOCIMIENTO** las dependencias municipales que correspondan, **REMITASE** copia al Honorable Concejo Deliberante, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial y, cumplido, **ARCHÍVESE**.-

**DECRETO N° 320 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de La Ley Provincial N°55, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante el mismo expresa que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más Secretarios o empleados del departamento Ejecutivo;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo conformar su Gabinete Municipal, para garantizar la continuidad del buen funcionamiento de la Secretaria y Administración General;

Que entendiendo que la Sra. Andrea Carolina Mansilla D.N.I N° 29.754.451, reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Secretaria de Recursos Económicos de la Municipalidad de El Chaltén;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DESIGNESE** a cargo de la Secretaría de Recursos Económicos de la Municipalidad de El Chaltén, a la Sra. Andrea Carolina Mansilla, D.N.I N° 29.754.451 a partir del 10 de Diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: TOMESE** juramento de Ley.

**ARTÍCULO 3° REFRENDARÁ** el presente Decreto, la Secretaria de Recursos Económicos de la Municipalidad de El Chaltén, precedentemente designada.-

**ARTÍCULO 4°: REGÍSTRESE, TÓMESE** conocimiento las dependencias municipales correspondientes, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, notifíquese y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Tico - Andrea C. Mansilla



**DECRETO N° 321 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de La Ley Provincial N°55, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante el mismo expresa que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más Secretarios o empleados del departamento Ejecutivo;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo conformar su Gabinete Municipal, para garantizar la continuidad del buen funcionamiento de la Secretaria y Administración General;

Que entendiendo que el Sr. Roberto Horacio Mini D.N.I N° 16.419.262, reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Secretario Privado de la Municipalidad de El Chaltén;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA  
MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DESIGNESE** a cargo de la Secretaría Privada de la Municipalidad de El Chaltén, al Sr. Roberto Horacio Mini D.N.I N° 16.419.262, a partir del 10 de Diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: TOMESÉ** juramento de Ley.

**ARTICULO 3° REFRENDARÁ** el presente Decreto la Secretaria de Recursos Económicos de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTÍCULO 4°: REGÍSTRESE, TÓMESE** conocimiento las dependencias municipales correspondientes, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, notifíquese y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Andrea C. Mansilla

**DECRETO N° 322 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de La Ley Provincial N°55, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante el mismo expresa que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más Secretarios o empleados del departamento Ejecutivo;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo conformar su Gabinete Municipal, para garantizar la continuidad del buen funcionamiento de la Secretaria y Administración General;

Que entendiendo que el Sr. Nazareno Enrique Rivero D.N.I N° 28.347.607, reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA  
MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DESIGNESE** a cargo de la Secretaría de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, al Sr. Nazareno Enrique Rivero, D.N.I N° 28.347.607, a partir del 10 de Diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: TOMESE** juramento de Ley.

**ARTICULO 3° REFRENDARÁ** el presente Decreto la Secretaria de Recursos Económicos de la Municipalidad de El Chaltén, Sra. Andrea Carolina Mansilla.-

**ARTÍCULO 4°: REGÍSTRESE, TÓMESE** conocimiento las dependencias municipales correspondientes, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, notifíquese y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Andrea C. Mansilla



**DECRETO N° 323 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de La Ley Provincial N°55, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante el mismo expresa que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más Secretarios o empleados del departamento Ejecutivo, y;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo conformar su Gabinete Municipal para garantizar la continuidad del buen funcionamiento de la Secretaria y Administración General;

Que entendiendo que, el Sr. Claudio Carlos Susic DNI N° 12.273.612 reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Secretario de Comercio, Producción y Sanidad de la Municipalidad de El Chaltén;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA  
MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DESIGNESE** a cargo de la Secretaría de Comercio, Producción y Sanidad de la Municipalidad de El Chaltén, al Sr. Claudio Carlos Susic DNI N° 12.273.612 a partir del 10 de Diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: TOMESÉ** juramento de Ley.

**ARTICULO 3° REFRENDARÁ** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTÍCULO 4°: REGÍSTRESE, TÓMESE** conocimiento las dependencias municipales correspondientes, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, notifíquese y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

**DECRETO N° 324 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de La Ley Provincial N°55, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante el mismo expresa que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más Secretarios o empleados del departamento Ejecutivo, y;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo conformar su Gabinete Municipal para garantizar la continuidad del buen funcionamiento de la Secretaria y Administración General;

Que entendiendo que, la Sra. Leticia Analía Forto DNI N° 29.439.891 M.M.O. Matrícula 708, reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Secretaria de Obras y Urbanismo de la Municipalidad de El Chaltén;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA  
MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DESIGNESE** a cargo de la Secretaría de Obras Públicas y Urbanismo de la Municipalidad de El Chaltén, la Sra. Leticia Analía Forto DNI N° 29.439.891 M.M.O. Matrícula 708, a partir del 10 de Diciembre de 2019, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: TOMESÉ** Juramento de Ley.-

**ARTICULO 3°: REFRENDARÁ** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTÍCULO 4°: REGÍSTRESE, TÓMESE** conocimiento las dependencias municipales correspondientes, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, notifíquese y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

**DECRETO N° 325 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de La Ley Provincial N°55, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante el mismo expresa que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más Secretarios o empleados del departamento Ejecutivo, y;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo conformar su Gabinete Municipal para garantizar la continuidad del buen funcionamiento de la Secretaria y Administración General;

Que entendiendo que, la Técnica Superior en Turismo, la Sra. María Natalia Trejo DNI N° 34.294.672 reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Secretaría de Turismo de la Municipalidad de El Chaltén;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA  
MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°:** DESIGNESE a cargo de la Secretaría de Turismo de la Municipalidad de El Chaltén, la Técnica Superior en Turismo, la Sra. María Natalia Trejo DNI N°34.294.672, a partir del 10 de Diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°:** TOMESÉ Juramento de Ley.-

**ARTICULO 3°:** REFRENDARÁ el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTÍCULO 4°:** REGÍSTRESE, TÓMESE conocimiento las dependencias municipales correspondientes, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, notifíquese y cumplido, ARCHÍVESE.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

**DECRETO N° 326 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de La Ley Provincial N°55, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante el mismo expresa que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más Secretarios o empleados del departamento Ejecutivo, y;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo conformar su Gabinete Municipal para garantizar la continuidad del buen funcionamiento de la Secretaria y Administración General;

Que entendiendo que, la Prof. Fanny del Milagro Canchi DNI N ° 23.896.385 reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Secretaria de Políticas Sociales de la Municipalidad de El Chaltén;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA  
MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°:** DESIGNESE a cargo de la Secretaría de Políticas Sociales de la Municipalidad de El Chaltén, la Prof. Fanny del Milagro Canchi DNI N ° 23.896.385 a partir del 10 de Diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°:** TOMESÉ Juramento de Ley.-

**ARTICULO 3°:** REFRENDARÁ el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTÍCULO 4°:** REGÍSTRESE, TÓMESE conocimiento las dependencias municipales correspondientes, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, notifíquese y cumplido, ARCHÍVESE.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

---

**DECRETO N° 327 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de la Ley Provincial N° 55 y el Decreto Municipal N° 109/19, modificado por Decreto N° 113/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante la primera de dichas normas se establece que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más empleados del Departamento Ejecutivo;

Que por su parte, a través del Decreto Municipal N° 109/19 se aprueba la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, en la que se encuentra prevista la Tesorería dependiente de la Secretaría de Recursos Económicos, mientras que por Decreto N° 113/19 se procede a la correlación de las Secretarías y Direcciones que la integran;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo integrar su Gabinete Municipal, designando a quien será el titular de la mencionada dependencia, a efectos de garantizar el buen funcionamiento del área;

Que entendiendo que la Sra. Ana Laura Martínez Chanchel, DNI N° 19.033.829, reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Tesorera, corresponde proceder a su designación;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN**

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DESÍGNASE**, a cargo de la Tesorería dependiente de la Secretaría de Recursos Económicos de la Municipalidad de El Chaltén, a la Sra. ANA LAURA MARTINEZ CHANCHEL, DNI N° 19.033.829, a partir del día

10 de diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, Sr. Nazareno Enrique Rivero.-

**ARTÍCULO 3°: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes a sus efectos, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y, cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

---

**DECRETO N° 328 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019.

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de la Ley Provincial N° 55 y el Decreto Municipal N° 109/19, modificado por Decreto N° 113/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante la primera de dichas normas se establece que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más secretarios del Departamento Ejecutivo;

Que por su parte, a través del Decreto Municipal N° 109/19 se aprueba la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, en la que se encuentra prevista la Asesoría Legal, mientras que por Decreto N° 113/19 se procede a la correlación de las Secretarías y Direcciones que la integran;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo integrar su Gabinete Municipal, designando a quien será el titular de la mencionada dependencia, a efectos de garantizar el buen funcionamiento del área;

Que entendiendo que la Dra. Vanesa Alejandra Barrionuevo, DNI N° 29.754.445, reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Asesora Legal, corresponde proceder a su designación;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que les son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;



**POR ELLO:**

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA  
MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DESÍGNASE**, a cargo de la Asesoría Legal de la Municipalidad de El Chaltén, a la Dra. VANESA ALEJANDRA BARRIONUEVO, DNI N° 29.754.445, a partir del 10 de diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: TOMESE** Juramento de Ley.-

**ARTÍCULO 3°: REFRENDARÁ** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, Sr. Nazareno Enrique Rivero.-

**ARTÍCULO 4°: REGÍSTRESE,**  
COMUNÍQUESE a las dependencias municipales correspondientes, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, NOTIFÍQUESE y, cumplido, ARCHÍVESE.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

---

**DECRETO N° 329 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de la Ley Provincial N° 55 y el Decreto Municipal N° 109/19, modificado por Decreto N° 113/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante la primera de dichas normas se establece que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más empleados del Departamento Ejecutivo;

Que por su parte, a través del Decreto Municipal N° 109/19 se aprueba la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, en la que se encuentra prevista la Dirección de Mantenimiento Edificio y Urbano dependiente de la Secretaría de Obras y Urbanismo, mientras que por Decreto N° 113/19 se procede a la correlación de las Secretarías y Direcciones que la integran;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo integrar su Gabinete Municipal, designando a quien será el titular de la mencionada Dirección, a efectos de garantizar el buen funcionamiento del área;

Que entendiendo que el Sr. Antonio Segundo Sotomayor Navarro, DNI N° 92.801.594, reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Director de Mantenimiento Edificio y Urbano, corresponde proceder a su designación;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DESÍGNASE**, a cargo de la Dirección de Mantenimiento Edificio y Urbano dependiente de la Secretaría de Obras y Urbanismo de la Municipalidad de El Chaltén, al Sr. ANTONIO SEGUNDO SOTOMAYOR NAVARRO, DNI N° 92.801.594, a partir del día 10 de diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, Sr. Nazareno Enrique Rivero.-

**ARTÍCULO 3°: REGÍSTRESE,**  
COMUNÍQUESE a las áreas correspondientes a sus efectos, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, NOTIFÍQUESE y, cumplido, ARCHÍVESE.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

---

**DECRETO N° 330 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de la Ley Provincial N° 55 y el Decreto Municipal N° 109/19, modificado por Decretos N° 113/19 y N°223/19, y;



**CONSIDERANDO:**

Que mediante la primera de dichas normas se establece que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más empleados del Departamento Ejecutivo;

Que por su parte, a través del Decreto Municipal N° 109/19 se aprueba la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, mientras que por Decreto N° 113/19 se procede a la correlación de las Secretarías y Direcciones que la integran;

Que por Decreto N° 223/19 se elimina el Área de Protección Civil dependiente hasta ese momento de la Dirección de Planeamiento Estratégico, creándose la Dirección de Protección Civil en el ámbito de la Secretaría de Gobierno;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo integrar su Gabinete Municipal, designando a quien será el titular de la mencionada Dirección, a efectos de garantizar la continuidad del buen funcionamiento del área;

Que entendiendo que el Sr. Rubén Sixto Torrez, DNI N° 16.835.971, reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Director de Protección Civil, corresponde proceder a su designación;

Que dicha designación será efectuada “ad-honorem” por revestir el mencionado la condición de retirado de la Policía de la Provincia de Santa Cruz;

Que sin perjuicio de lo anterior, tendrá derecho al reconocimiento de viáticos, gastos de transporte y gastos de movilidad que realice en cumplimiento de las misiones y funciones que tiene a cargo, en los términos del Decreto N° 075/19;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DESÍGNASE**, a cargo de la Dirección de Protección Civil dependiente de la Secretaría de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, al Sr. RUBEN SIXTO TORREZ, DNI N° 16.835.971, a partir del día 10 de diciembre del

corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°:** El carácter de la designación será “ad honorem” con derecho al reconocimiento de viáticos, gastos de transporte y gastos de movilidad, en los términos del Decreto N° 075/19.-

**ARTÍCULO 3°: REFRENDARÁ** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, Sr. Nazareno Enrique Rivero.-

**ARTÍCULO 4°: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes a sus efectos, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y, cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

**DECRETO N° 331 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

La Nota recibida en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10040, como así también el Artículo N° 65 de la Ley Provincial N° 55 y el Decreto Municipal N° 109/19, modificado por Decreto N° 113/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante la Nota señalada el Sr. Iván Walter Sorokoumsky, DNI N° 29.058.819, presenta a consideración su renuncia al puesto de Secretario del Juzgado de Faltas de la Municipalidad de El Chaltén, que subrogaba conforme Decreto N° 173/19, a partir del día de la fecha;

Que no existiendo objeción alguna por parte del Departamento Ejecutivo, corresponde aceptar su renuncia, dejando asimismo sin efecto su contratación de locación de servicio de personal mediante Decreto N° 172/18, por el que cumplía funciones como auxiliar administrativo en el citado Juzgado;

Que la rescisión del contrato obedece a la designación del nombrado en el cargo de Director de Tránsito y Transporte, dependencia prevista en la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, aprobada por Decreto Municipal N° 109/19, que



fuera modificada por Decreto N° 113/19, a través del cual se procede a la correlación de las Secretarías y Direcciones que la integran;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo integrar su Gabinete Municipal, designando a quien será el titular de la mencionada Dirección, a efectos de garantizar el buen funcionamiento del área;

Que entendiendo que el Sr. Iván Walter Sorokoumsky reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Director de Tránsito y Transporte, corresponde proceder a su designación;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: ACÉPTASE** la renuncia del Sr. IVAN WALTER SOROKOUMSKY, DNI N° 29.058.819, al cargo de Secretario del Juzgado Municipal de Faltas, a partir del día de la fecha.-

**ARTÍCULO 2°: RESCINDIR** el contrato de locación de servicio de personal, instrumentado mediante Decreto N° 172/18.-

**ARTÍCULO 3°: DESÍGNASE**, a cargo de la Dirección de Tránsito y Transporte dependiente de la Secretaría de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, al Sr. IVAN WALTER SOROKOUMSKY, DNI N° 29.058.819, a partir del día 10 de diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 4°: REFRENDARÁ** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, Sr. Nazareno Enrique Rivero.-

**ARTÍCULO 5°: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes a sus efectos, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y, cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero



**DECRETO N° 332 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de la Ley Provincial N° 55 y el Decreto Municipal N° 109/19, modificado por Decreto N° 113/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante la primera de dichas normas se establece que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más empleados del Departamento Ejecutivo;

Que por su parte, a través del Decreto Municipal N° 109/19 se aprueba la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, en la que se encuentra prevista la Dirección de Deportes y Recreación dependiente de la Secretaría de Políticas Sociales, mientras que por Decreto N° 113/19 se procede a la correlación de las Secretarías y Direcciones que la integran;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo integrar su Gabinete Municipal, designando a quien será el titular de la mencionada Dirección, a efectos de garantizar el buen funcionamiento del área;

Que entendiendo que el Sr. Jairo Fabricio Bontempo, DNI N° 35.209.669, reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Director de Deportes y Recreación, corresponde proceder a su designación;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DESÍGNASE**, a cargo de la Dirección de Deportes y Recreación dependiente de la Secretaría de Políticas Sociales de la Municipalidad de El Chaltén, al Sr. JAIRO FABRICIO BONTEMPO, DNI N° 35.209.669, a partir del día 10 de diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°:** REFRENDARÁ el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, Sr. Nazareno Enrique Rivero.-

**ARTÍCULO 3°:** REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE a las áreas correspondientes a sus efectos, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, NOTIFÍQUESE y, cumplido, ARCHÍVESE.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

**DECRETO N° 333 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de la Ley Provincial N° 55 y el Decreto Municipal N° 109/19, modificado por Decreto N° 113/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante la primera de dichas normas se establece que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más empleados del Departamento Ejecutivo;

Que por su parte, a través del Decreto Municipal N° 109/19 se aprueba la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, en la que se encuentra prevista la Dirección de Logística Automotriz dependiente de la Secretaría de Obras y Urbanismo, mientras que por Decreto N° 113/19 se procede a la correlación de las Secretarías y Direcciones que la integran;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo integrar su Gabinete Municipal, designando a quien será el titular de la mencionada Dirección, a efectos de garantizar el buen funcionamiento del área;

Que entendiendo que el Sr. Tomás Eleuterio Vargas, DNI N° 25.075.450, reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Director de Logística Automotriz, corresponde proceder a su designación;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°:** DESÍGNASE, a cargo de la Dirección de Logística Automotriz dependiente de la Secretaría de Obras y Urbanismo de la Municipalidad de El Chaltén, al Sr. TOMAS ELEUTERIO VARGAS, DNI N° 25.075.450, a partir del día 10 de diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°:** REFRENDARÁ el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, Sr. Nazareno Enrique Rivero.-

**ARTÍCULO 3°:** REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE a las áreas correspondientes a sus efectos, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, NOTIFÍQUESE y, cumplido, ARCHÍVESE.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

**DECRETO N° 334 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de la Ley Provincial N° 55 y el Decreto Municipal N° 109/19, modificado por Decreto N° 113/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante la primera de dichas normas se establece que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más empleados del Departamento Ejecutivo;

Que por su parte, a través del Decreto Municipal N° 109/19 se aprueba la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, en la que se encuentra prevista la Dirección de Servicios Turísticos dependiente de la Secretaría de Turismo, mientras que por Decreto N° 113/19 se procede a la correlación de las Secretarías y Direcciones que la integran;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo integrar su Gabinete Municipal, designando a



quien será el titular de la mencionada Dirección, a efectos de garantizar el buen funcionamiento del área;

Que entendiendo que la Lic. Constanza Silvia Fantin, DNI N° 25.029.276, reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Directora de Servicios Turísticos, corresponde proceder a su designación;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DESÍGNASE**, a cargo de la Dirección de Servicios Turísticos dependiente de la Secretaría de Turismo de la Municipalidad de El Chaltén, a la Lic. CONSTANZA SILVIA FANTIN, DNI N° 25.029.276, a partir del día 10 de diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, Sr. Nazareno Enrique Rivero.-

**ARTÍCULO 3°: REGÍSTRESE**, COMUNÍQUESE a las áreas correspondientes a sus efectos, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, NOTIFÍQUESE y, cumplido, ARCHÍVESE.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

---

**DECRETO N° 335 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de la Ley Provincial N° 55 y el Decreto Municipal N° 109/19, modificado por Decreto N° 113/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante la primera de dichas normas se establece que el Sr. Intendente será auxiliado en

sus funciones por uno o más empleados del Departamento Ejecutivo;

Que por su parte, a través del Decreto Municipal N° 109/19 se aprueba la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, en la que se encuentra prevista la Dirección de Comercio y Bromatología dependiente de la Secretaría de Comercio, Producción y Sanidad, mientras que por Decreto N° 113/19 se procede a la correlación de las Secretarías y Direcciones que la integran;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo integrar su Gabinete Municipal, designando a quien será el titular de la mencionada Dirección, a efectos de garantizar el buen funcionamiento del área;

Que entendiendo que la Sra. Patricia Cofre, DNI N° 21.822.340, reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Directora de Comercio y Bromatología, corresponde proceder a su designación;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DESÍGNASE**, a cargo de la Dirección de Comercio y Bromatología dependiente de la Secretaría de Comercio, Producción y Sanidad de la Municipalidad de El Chaltén, a la Sra. PATRICIA COFRE, DNI N° 21.822.340, a partir del día 10 de diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, Sr. Nazareno Enrique Rivero.-

**ARTÍCULO 3°: REGÍSTRESE**, COMUNÍQUESE a las áreas correspondientes a sus efectos, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, NOTIFÍQUESE y, cumplido, ARCHÍVESE.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero





**DECRETO N° 336 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de la Ley Provincial N° 55 y el Decreto Municipal N° 109/19, modificado por Decreto N° 113/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante la primera de dichas normas se establece que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más empleados del Departamento Ejecutivo;

Que por su parte, a través del Decreto Municipal N° 109/19 se aprueba la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, en la que se encuentra prevista la Dirección de Compras dependiente de la Secretaría de Recursos Económicos, mientras que por Decreto N° 113/19 se procede a la correlación de las Secretarías y Direcciones que la integran;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo integrar su Gabinete Municipal, designando a quien será el titular de la mencionada Dirección, a efectos de garantizar el buen funcionamiento del área;

Que entendiendo que la Sra. Antonela Chiabrando Tenner, DNI N° 33.596.484, reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Directora de Compras, corresponde proceder a su designación;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°:** DESÍGNASE, a cargo de la Dirección de Compras dependiente de la Secretaría de Recursos Económicos de la Municipalidad de El Chaltén, a la Sra. ANTONELA CHIABRANDO TENNER, DNI N° 33.596.484, a partir del día 10 de diciembre del

corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°:** REFRENDARÁ el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, Sr. Nazareno Enrique Rivero.-

**ARTÍCULO 3°:** REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE a las áreas correspondientes a sus efectos, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, NOTIFÍQUESE y, cumplido, ARCHÍVESE.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

**DECRETO N° 337 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de la Ley Provincial N° 55 y el Decreto Municipal N° 109/19, modificado por Decreto N° 113/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante la primera de dichas normas se establece que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más empleados del Departamento Ejecutivo;

Que por su parte, a través del Decreto Municipal N° 109/19 se aprueba la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, en la que se encuentra prevista la Dirección de Cultura dependiente de la Secretaría de Políticas Sociales, mientras que por Decreto N° 113/19 se procede a la correlación de las Secretarías y Direcciones que la integran;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo integrar su Gabinete Municipal, designando a quien será el titular de la mencionada Dirección, a efectos de garantizar el buen funcionamiento del área;

Que entendiendo que la Tec. Sup. en Artes Visuales Myrna Liza Ermrich, DNI N° 26.081.732, reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Directora de Cultura, corresponde proceder a su designación;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo



Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DESÍGNASE**, a cargo de la Dirección de Cultura dependiente de la Secretaría de Políticas Sociales de la Municipalidad de El Chaltén, a la Tec. Sup. en Artes Visuales MYRNA LIZA ERMERICH, DNI N° 26.081.732, a partir del día 10 de diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.

-

**ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, Sr. Nazareno Enrique Rivero.-

**ARTÍCULO 3°: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes a sus efectos, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y, cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

**DECRETO N° 338 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de la Ley Provincial N° 55 y el Decreto Municipal N° 109/19, modificado por Decreto N° 113/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante la primera de dichas normas se establece que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más empleados del Departamento Ejecutivo;

Que por su parte, a través del Decreto Municipal N° 109/19 se aprueba la "Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén", en la que se encuentra prevista la Dirección de Recursos Humanos dependiente de la Secretaría de Gobierno, mientras que por Decreto N° 113/19 se procede a la correlación de las Secretarías y Direcciones que la integran;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo integrar su Gabinete Municipal, designando a quien será el titular de la mencionada Dirección, a efectos de garantizar el buen funcionamiento del área;

Que entendiendo que la Srta. Manuela Salomé González, DNI N° 32.225.530, reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Directora de Recursos Humanos, corresponde proceder a su designación;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DESÍGNASE**, a cargo de la Dirección de Recursos Humanos dependiente de la Secretaría de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, a la Srta. MANUELA SALOME GONZALEZ, DNI N° 32.225.530, a partir del día 10 de diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, Sr. Nazareno Enrique Rivero.-

**ARTÍCULO 3°: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes a sus efectos, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y, cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

**DECRETO N° 339 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de la Ley Provincial N° 55 y el Decreto Municipal N° 109/19, modificado por Decreto N° 113/19, y;



**CONSIDERANDO:**

Que mediante la primera de dichas normas se establece que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más empleados del Departamento Ejecutivo;

Que por su parte, a través del Decreto Municipal N° 109/19 se aprueba la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, en la que se encuentra prevista la Dirección de Despacho dependiente de la Secretaría de Gobierno, mientras que por Decreto N° 113/19 se procede a la correlación de las Secretarías y Direcciones que la integran;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo integrar su Gabinete Municipal, designando a quien será el titular de la mencionada Dirección, a efectos de garantizar el buen funcionamiento del área;

Que entendiendo que la Srta. Elsa Cristina Borda, DNI N° 28.340.907, reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Directora de Despacho, corresponde proceder a su designación;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DESÍGNASE**, a cargo de la Dirección de Despacho dependiente de la Secretaría de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, a la Srta. ELSA CRISTINA BORDA, DNI N° 28.340.907, a partir del día 10 de diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, Sr. Nazareno Enrique Rivero.-

**ARTÍCULO 3°: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes a sus efectos, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y, cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

**DECRETO N° 340 /2019**

El Chaltén, 10 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

La Nota ingresada por mesa de entrada bajo el registro N° 1042/2019 de la Dirección de Recursos Humanos de la Municipalidad de El Chaltén, y el Decreto N° 2996/2003, y;

**CONSIDERANDO:**

Que en virtud de las necesidades y demandas que requiere la actividad municipal, es voluntad del Intendente Municipal Don Néstor Andrés Ticó incorporar personal en diversas áreas debido a la carencia de recursos humanos para cubrir funciones;

Que la Sra. Lorena Betina ALCARAZ, DNI N° 32.487.187, reúne las condiciones, competencias y capacidades, de acuerdo a su currículum vitae, necesarias para desempeñarse en funciones de maestranza;

Que conforme surge del estado y de las constancias del mismo, resulta menester se realice el instrumento legal respectivo para la Contratación de Locación de Servicio de la Sra. Lorena Betina ALCARAZ, DNI N° 32.487.187, quien percibirá una remuneración equivalente a la Categoría de Revista 14, en un todo de acuerdo con la Ordenanza N° 069/HCDCh./2018 y sus modificatorias, y se regirá bajo la normativa Decreto N° 2996/2003 Personal Contratado del Municipio, a partir del día 11 de Diciembre del año 2019 y hasta el 30 de junio del año 2020;

Que conforme el Decreto antes mencionado, se informe a la Dirección de Recursos Humanos a fin de que tome debida intervención, en especial, requerir la documentación personal pertinente del Agente;

Que la Sra. Lorena Betina ALCARAZ, DNI N° 32.487.187, prestará diversas tareas de maestranza en las instalaciones de la Municipalidad de El Chaltén y/o en el lugar que el Poder Ejecutivo Municipal les asigne en el futuro;

Que no existen objeciones legales a los fines de autorizar la presente contratación;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;



**POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: CONTRÁTESE;** a la Sra. Lorena Betina ALCARAZ, DNI N° 32.487.187, a partir del día 11/12/2019 y hasta el 30/06/2020, quien percibirá una remuneración equivalente a la Categoría de Revista 14, en un todo de acuerdo con la Ordenanza N° 069/HCDCh./2018 y sus modificatorias, el cual se regirá bajo la normativa Decreto N° 2996/2003 Personal Contratado del Municipio y desempeñara las funciones antes descriptas en la Municipalidad de El Chaltén, de acuerdo a los considerandos antes expuestos.-

**ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTÍCULO 3°: REGÍSTRESE, ELÉVESE** copia fiel a las áreas correspondientes para aplicar lo establecido, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

---

**DECRETO N° 341 /2019**

El Chaltén, 11 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

El Decreto Municipal N° 109/19, modificado por Decreto N° 113/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que a través del Decreto Municipal N° 109/19 se aprueba la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, en la que se encuentra prevista la Dirección de Comercio y Bromatología dependiente de la Secretaría de Comercio, Producción y Sanidad;

Que dicha dependencia tiene, entre sus misiones, la planificación de acciones referidas a la actividad comercial y bromatológica, como así también la subinspección y atención al

contribuyente en todos los aspectos concernientes al área;

Que a los fines de optimizar la tarea sobre actividades disimiles en sus distintos aspectos, resulta necesario distribuirlas en dos (2) áreas independientes con personal específicamente capacitado en cada una de ellas;

Que por tal motivo, corresponde la eliminación de la actual Dirección de Comercio y Bromatología y, en consecuencia, la creación de dos (2) direcciones encargadas, una de ellas, de la actividad comercial y la otra del control bromatológico, ambas en el ámbito de la Secretaría de Comercio, Producción y Sanidad del Municipio;

Que cada una de las mencionadas dependencias contará con un área de inspección y, a su vez, la Dirección de Comercio conservará el Área de Habilitaciones, cuyas misiones y funciones principales se establecen en el Anexo al presente Decreto;

Que por su parte, el Área de Control de Fauna Urbana mantendrá sus actuales misiones y funciones principales, dependiendo de la Secretaría de Comercio, Producción y Sanidad;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que les son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA  
MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: MODIFÍCASE** la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén” y el Anexo I, aprobado por Decreto N° 109/19, eliminando la Dirección de Comercio y Bromatología dependiente de la Secretaría de Comercio, Producción y Sanidad.-

**ARTÍCULO 2°: CRÉASE** la Dirección de Comercio, que dependerá de la Secretaría de Comercio, Producción y Sanidad de la Municipalidad de El Chaltén, que estará integrada por el Área de Inspectoría y el Área de Habilitaciones, cuyas misiones y funciones principales se detallan en el Anexo que forma parte integrante del presente instrumento.-



**ARTÍCULO 3°: CRÉASE** la Dirección de Bromatología, que dependerá de la Secretaría de Comercio, Producción y Sanidad de la Municipalidad de El Chaltén, que estará integrada por el Área de Inspectoría, cuyas misiones y funciones principales se detallan en el Anexo que forma parte integrante del presente Decreto.-

**ARTÍCULO 4°: DETERMÍNASE** que Área de Control de Fauna Urbana conservará las misiones y funciones principales establecidas en el Anexo I del Decreto N° 109/19, pasando a depender de la Secretaría de Comercio, Producción y Sanidad.-

**ARTÍCULO 5°: REFRENDARÁ** el presente Decreto la Secretaria de Recursos Económicos y el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTÍCULO 6°: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** al Secretario de Comercio, Producción y Sanidad, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial y, cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Andrea C. Mansilla - Nazareno E. Rivero

**DECRETO N° 342 /2019**  
El Chaltén, 12 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

La Nota ingresada por mesa de entrada bajo el registro N° 1082/2019 de la Dirección de Recursos Humanos de la Municipalidad de El Chaltén, y el Decreto N° 2996/2003, y;

**CONSIDERANDO:**

Que en virtud de las necesidades y demandas que requiere la actividad municipal, es voluntad del Intendente Municipal Don Néstor Andrés Tico incorporar personal en diversas áreas debido a la carencia de recursos humanos para cubrir funciones;

Que de acuerdo al currículum vitae, ambas personas reúnen las condiciones, competencias y capacidades, necesarias para desempeñarse en las tareas administrativas de sus respectivas áreas;

Que conforme surge del estado y de las constancias del mismo, resulta menester se realice

el instrumento legal respectivo para la Contratación de Locación de Servicios de el Sr. Tomas Javier SAEZ DURAN, DNI N° 42.904.002 y la Srta. Lucia Belén MOYANO DNI N° 39.297.279, quienes percibirán una remuneración equivalente a la Categoría de Revista 14, en un todo de acuerdo con la Ordenanza N° 069/HCDCh./2018 y sus modificatorias, y se regirá bajo la normativa Decreto N° 2996/2003 Personal Contratado del Municipio, a partir del día 12 de Diciembre del año 2019 y hasta el 30 de junio del año 2020;

Que conforme el Decreto antes mencionado, se informe a la Dirección de Recursos Humanos a fin de que tome debida intervención, en especial, requerir la documentación personal pertinente del Agente;

Que el Sr. Tomas Javier SAEZ DURAN, DNI N° 42.904.002 prestará diversas tareas administrativas en las instalaciones de la Municipalidad de El Chaltén y/o en el lugar que el Poder Ejecutivo Municipal les asigne en el futuro y la Srta. Lucia Belén MOYANO DNI N° 39.297.279, cumplirá de Tareas Administrativas en la Dirección de Recursos Humanos dependiente de la Secretaria de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.

Que no existen objeciones legales a los fines de autorizar la presente contratación;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

**POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: CONTRÁTESE;** al Sr. Tomas Javier SAEZ DURAN, DNI N° 42.904.002 y a la Srta. Lucia Belén MOYANO DNI N° 39.297.279, a partir del día 12/12/2019 y hasta el 30/06/2020 inclusive, quienes percibirán una remuneración equivalente a la Categoría de Revista 14, en un todo de acuerdo con la Ordenanza N° 069/HCDCh./2018 y sus modificatorias, el cual se regirá bajo la normativa Decreto N° 2996/2003 Personal Contratado del Municipio y desempeñara las funciones antes descriptas en la Municipalidad



de El Chaltén, de acuerdo a los considerandos antes expuestos.-

**ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTÍCULO 3°: REGÍSTRESE, ELÉVESE** copia fiel a las áreas correspondientes para aplicar lo establecido, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

### **DECRETO N° 343 /2019**

El Chaltén, 11 de Diciembre de 2019

#### **VISTO:**

El Artículo N° 65 de la Ley Provincial N° 55 y el Decreto Municipal N° 109/19, modificado por Decreto N° 113/19, y;

#### **CONSIDERANDO:**

Que mediante la primera de dichas normas se establece que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más empleados del Departamento Ejecutivo;

Que por su parte, a través del Decreto Municipal N° 109/19 se aprueba la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, en la que se encuentra prevista la Dirección de Promoción y Protección de Derechos dependiente de la Secretaría de Políticas Sociales mientras que por Decreto N° 113/19 se procede a la correlación de las Secretarías y Direcciones que la integran;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo integrar su Gabinete Municipal, designando a quien será el titular de la mencionada Dirección, a efectos de garantizar el buen funcionamiento del área;

Que entendiendo que la Lic. Ana Laura Merino Baygorria DNI N° 32.099.957, reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Directora de Promoción y Protección de Derechos, corresponde proceder a su designación; Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo

Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

### **EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DESÍGNASE,** a cargo de la Dirección de Promoción y Protección de Derechos dependiente de la Secretaría de Políticas Sociales de la Municipalidad de El Chaltén, a la Lic. Ana Laura Merino Baygorria DNI N° 32.099.957, a partir del día 10 de diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores

.-

**ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, Sr. Nazareno Enrique Rivero.-

**ARTÍCULO 3°: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes a sus efectos, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y, cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

### **DECRETO N° 344 /2019**

El Chaltén, 17 de Diciembre de 2019

#### **VISTO:**

La Nota ingresada por mesa de entrada bajo el registro N° 10193/2019 de la Dirección de Recursos Humanos de la Municipalidad de El Chaltén, y el Decreto N° 2996/2003, y;

#### **CONSIDERANDO:**

Que en virtud de las necesidades y demandas que requiere la actividad municipal, es voluntad del Intendente Municipal Don Néstor Andrés Tico incorporar personal en diversas áreas debido a la carencia de recursos humanos para cubrir funciones;

Que la Srta. Mónica Alejandra ACEVEDO, DNI N° 38.237.993, reúne las condiciones, competencias y capacidades, de acuerdo a su currículum vitae, necesarias para desempeñarse en Tareas Generales en la Secretaria de Comercio, Producción y Sanidad dependiente de la Municipalidad de El Chaltén;



Que conforme surge del estado y de las constancias del mismo, resulta menester se realice el instrumento legal respectivo para la Contratación de Locación de Servicio de la Srta. Mónica Alejandra ACEVEDO, DNI N° 38.237.993, quien percibirá una remuneración equivalente a la Categoría de Revista 14, en un todo de acuerdo con la Ordenanza N° 069/HCDCh./2018 y sus modificatorias, y se registrará bajo la normativa Decreto N° 2996/2003 Personal Contratado del Municipio, a partir del día 17 de Diciembre del año 2019 y hasta el 30 de junio del año 2020;

Que conforme el Decreto antes mencionado, se informe a la Secretaría de Comercio, Producción y Sanidad a fin de que tome debida intervención, en especial, requerir la documentación personal pertinente del Agente;

Que la Srta. Mónica Alejandra ACEVEDO, DNI N° 38.237.993 prestará diversas Tareas Generales en la Secretaría de Comercio, Producción y Sanidad de la Municipalidad de El Chaltén;

Que no existen objeciones legales a los fines de autorizar la presente contratación;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

**POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: CONTRÁTESE;** a la Srta. Mónica Alejandra ACEVEDO, DNI N° 38.237.993, a partir del día 17/12/2019 y hasta el 30/06/2020, quien percibirá una remuneración equivalente a la Categoría de Revista 14, en un todo de acuerdo con la Ordenanza N° 069/HCDCh./2018 y sus modificatorias, el cual se registrará bajo la normativa Decreto N° 2996/2003 Personal Contratado del Municipio y desempeñara las funciones antes descriptas en la Municipalidad de El Chaltén, de acuerdo a los considerandos antes expuestos.-

**ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTÍCULO 3°: REGÍSTRESE, ELÉVESE** copia fiel a las áreas correspondientes para aplicar lo establecido, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

**DECRETO SINTETIZADO N° 345 /2019**

El Chaltén, 17 de Diciembre de 2019

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: OTÓRGUESE** una ayuda económica por la suma total de PESOS CUARENTA Y CINCO MIL CON 00/100 (\$ 45.000,00) a favor de XXXXXXXX (DNI N° XXXXXXXX), con cargo de rendir cuenta documentada de su inversión ante la Secretaría de Recursos Económicos, la que será destinada exclusivamente al pago de XXXXXXXX, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°:** La **EROGACIÓN** de la ayuda económica se efectuará mediante tres (3) desembolsos de PESOS QUINCE MIL CON 00/100 (\$15.000,00) cada uno, a realizarse durante los meses de diciembre/2019 y enero y febrero/2020, debiendo la Secretaría de Recursos Económicos librar las correspondientes órdenes de pago a favor de XXXXXXXX.-

**ARTÍCULO 3°: AFÉCTESE** el presente gasto al Régimen Especial de Ayudas Económicas Municipales, Sub Partida 7.1.4., denominada "Ayudas Sociales a Personas", de los ejercicios 2019 y 2020.-

**ARTÍCULO 4°: REFRENDARÁ** el presente Decreto la Secretaria de Recursos Económicos.-

**ARTÍCULO 5°: REGÍSTRESE,** PASE a Contaduría y Tesorería, **PUBLÍQUESE** de manera sintetizada en el Boletín Oficial, **ELÉVESE** al Tribunal de Cuentas de la Provincia de Santa Cruz y, cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Andrea C. Mansilla



**DECRETO N° 346 /2019**

El Chaltén, 17 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

El Decreto Provincial N° 0041/19 de fecha 12 de diciembre del corriente año, proveniente del Poder Ejecutivo Provincial, y;

**CONSIDERANDO:**

Que en el mismo se establece asueto administrativo para el ámbito de la Administración Pública Provincial, Centralizada y Descentralizada, Entes Autárquicos, Empresas y Sociedades del Estado, para los días 24, 26, 31 de diciembre del corriente año y 02 de enero de 2020, invitando a las Municipalidades, Comisiones de Fomento y demás poderes del Estado a disponer idéntica medida para sus dependientes;

Que el objetivo de otorgar asueto en el período estipulado, es a los fines de lograr una plena integración familiar durante las celebraciones de Navidad y Año Nuevo, teniendo en cuenta los viajes y/o traslados a otras localidades de quienes por diversas causas se domicilian lejos de sus seres queridos;

Que el Ejecutivo Municipal otorgará dicho beneficio al Empleado Municipal, de tal manera que el Agente pueda usufructuarlo sin afectar los servicios básicos que deben asegurarse a la población de El Chaltén;

Que es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de conformidad con las facultades conferidas al Ejecutivo Municipal en la Ley N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA  
MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DISPONER** asueto administrativo para la totalidad del personal dependiente de la Municipalidad de El Chaltén, durante los días 24, 26, y 31 de diciembre de 2019 y el día 02 de enero de 2020, de acuerdo a los considerandos antes expuestos. -

**ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ** el presente Decreto el Secretario de Gobierno. -



**ARTÍCULO 3°: REGÍSTRESE,** PASE a las dependencias correspondientes para aplicar lo establecido, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial y cumplido, ARCHIVESE.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

**DECRETO N° 347 /2019**

El Chaltén, 18 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de la Ley Provincial N° 55 y el Decreto Municipal N° 109/19, modificado por Decreto N° 113/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante la primera de dichas normas se establece que el Sr. Intendente será auxiliado en sus funciones por uno o más empleados del Departamento Ejecutivo;

Que por su parte, a través del Decreto Municipal N° 109/19 se aprueba la "Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén", en la que se encuentra prevista la Dirección de Planeamiento Estratégico dependiente de la Secretaría de Gobierno, mientras que por Decreto N° 113/19 se procede a la correlación de las Secretarías y Direcciones que la integran;

Que es facultad del Departamento Ejecutivo integrar su Gabinete Municipal, designando a quien será el titular de la mencionada Dirección, a efectos de garantizar el buen funcionamiento del área;

Que entendiendo que el Sr. Fabián Suarez, DNI N° 22.477.905, reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Director de Planeamiento Estratégico dependiente de la Secretaría de Gobierno, corresponde proceder a su designación;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**



**ARTÍCULO 1°: DESÍGNASE**, a cargo de la Dirección de Planeamiento Estratégico dependiente de la Secretaría de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, al Sr. Fabián Suarez, DNI N° 22.477.905, a partir del día 18 de diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, Sr. Nazareno Enrique Rivero.-

**ARTÍCULO 3°: REGÍSTRESE**, COMUNÍQUESE a las áreas correspondientes a sus efectos, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, NOTIFIQUESE y, cumplido, ARCHÍVESE.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

#### **DECRETO N° 348 /2019**

El Chaltén, 18 de Diciembre de 2019

#### **VISTO:**

El TCL 021634115, ingresado en Mesa de Entradas Municipal bajo el registro N° 10108/19, el Decreto Provincial N° 1612/2012 (CCT), y;

#### **CONSIDERANDO:**

Que la Agente CANDIANI MARCUZZI Silvana Patricia, DNI N° 27.248.414, ha sido empleada de la Municipalidad de El Chaltén dependiente de la Secretaria de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén,

Que conforme Decreto N° 095/19 de la Municipalidad de El Chaltén, fue nombrada como personal contratado;

Que mediante TCL N° 021634115, suscripto por la Agente CANDIANI MARCUZZI Silvana Patricia, DNI N° 27.248.414, que fuera ingresado por Mesa de Entradas Municipal y registrado por ésta bajo el N° 10108/19, se notifica fehacientemente a la Municipalidad de El Chaltén de la renuncia de la nombrada a su empleo público en la Municipalidad desde el día 10 de Diciembre de 2019;

Que con la referida renuncia interpuesta por el Agente, queda concluida la relación de empleo del trabajador de mención con la Municipalidad de El

Chaltén de conformidad al artículo 51 del Decreto Provincial N° 1612/2012;

Que siendo asimismo que el art. 45 del citado Decreto establece que el trabajador tiene derecho a renunciar al empleo, produciéndose la baja automática desde la aceptación de ésta por parte de la autoridad competente;

Que no existiendo objeciones para aceptar la renuncia de la Agente CANDIANI MARCUZZI Silvana Patricia, DNI N° 27.248.414, por parte del Departamento Ejecutivo Municipal de El Chaltén, corresponde aceptar su renuncia produciéndose su baja automática;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal de Práctica;

#### **POR ELLO:**

Y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

#### **EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: ACÉPTASE** la renuncia efectuada por la Agente, CANDIANI MARCUZZI Silvana Patricia, DNI N° 27.248.414 legajo N° 10108/19, notificada mediante TCL N°021634115, ante Mesa de Entradas de la Municipalidad de El Chaltén, registrado por ésta bajo el N° 10108/19, produciéndose la baja automática de la mencionada a su empleo en la Municipalidad de El Chaltén y concluyendo la relación laboral a partir del día 10 de Diciembre del año en curso, de acuerdo a los considerandos antes expuestos.-

**ARTÍCULO 2°: PRACTÍQUESE** liquidación final y procédase a su pago de los rubros correspondientes en la forma de estilo; confeccionar la certificación de trabajo, aportes y retenciones.-

**ARTÍCULO 3°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTICULO 4° REGÍSTRESE**, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, tómesese conocimiento las dependencias municipales que correspondan para



aplicar lo establecido, NOTIFÍQUESE y CUMPLIDO, ARCHÍVESE.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

### DECRETO N° 349 /2019

El Chaltén, 20 de Diciembre de 2019

#### VISTO:

La Nota ingresada por mesa de entrada bajo el registro N° 10254/2019 de la Dirección de Recursos Humanos de la Municipalidad de El Chaltén, y el Decreto N° 2996/2003, y;

#### CONSIDERANDO:

Que el Sr. Neri Eloy VICTORIA, DNI N° 34.199.469, reúne las condiciones, competencias y capacidades, de acuerdo a su currículum vitae, necesarias para desempeñar tareas como auxiliar Administrativo en el Juzgado de Faltas dependiente de la Municipalidad de El Chaltén;

Que conforme surge del estado y de las constancias del mismo, resulta menester se realice el instrumento legal respectivo para la Contratación de Locación de Servicio del Sr. Neri Eloy VICTORIA, DNI N° 34.199.469, quien percibirá una remuneración equivalente a la Categoría de Revista 16, en un todo de acuerdo con la Ordenanza N° 069/HCDCh./2018 y sus modificatorias, y se regirá bajo la normativa Decreto N° 2996/2003 Personal Contratado del Municipio, a partir del día 20 de Diciembre del año 2019 y hasta el 30 de junio del año 2020;

Que a tal fin, es necesario dictar el Instrumento Legal pertinente, y en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme a la Ley N° 55 y sus modificatorias;

#### POR ELLO:

#### EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN DECRETA:

**ARTÍCULO 1°: CONTRÁTESE;** a el Sr. Neri Eloy VICTORIA DNI N° 34.199.469, a partir del día 20/12/2019 y hasta el 30/06/2020, quien percibirá una remuneración equivalente a la Categoría de Revista 16, en un todo de acuerdo con la Ordenanza N° 069/HCDCh./2018 y sus modificatorias, el cual se regirá bajo la normativa

Decreto N° 2996/2003 Personal Contratado del Municipio y desempeñara las funciones como auxiliar administrativo en el Juzgado de Faltas de la Municipalidad de El Chaltén, de acuerdo a los considerandos antes expuestos.-

**ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTÍCULO 3°: REGÍSTRESE, ELÉVESE** copia fiel a las áreas correspondientes para aplicar lo establecido, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, NOTIFÍQUESE y cumplido, ARCHÍVESE.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

### DECRETO N° 350/2019

El Chaltén, 20 de Diciembre de 2019

#### VISTO:

La Ordenanza N° 008/HCDCh./2016, Decreto Municipal N° 331/ 19 y Decreto Municipal N° 349 Diciembre de 2019, y;

#### CONSIDERANDO:

Que mediante Decreto Municipal N° 349/19, se contrata al Sr. Neri Eloy VICTORIA, DNI N°34.199.469, como auxiliar administrativo del Juzgado Municipal de Faltas de El Chaltén;

Que actualmente el Juzgado de Faltas Municipal se encuentra a cargo de la Secretaria Mariana AZZOLIN, en virtud de que el cargo de Juez se encuentra vacante;

Que conforme Decreto Municipal N° 331/19 se acepta la renuncia del Sr. Iván Walter SOROKOUMSKY, quien estaba cargo de la Secretaría del Juzgado en su condición de subrogante como auxiliar administrativo;

Que por ello, el Sr. Neri Eloy VICTORIA deberá subrogar el cargo de Secretario del Juzgado por disposición de lo previsto en el art. 17 de la Ordenanza N° 008/HCDCh./201 conforme su situación de revista en ese organismo;

Que a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme la Ley N° 55 y sus modificatorias;

#### POR ELLO:



**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1º: NÓMBRASE**, en el cargo de Secretario Subrogante del Juzgado de Faltas Municipal, al Agente Neri Eloy VICTORIA, DNI N° 34.199.469, a partir del día 20 de diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos antes expuestos.-

**ARTÍCULO 2º: RECONÓZCASE**, el pago al Agente, de los días que cubrirá la función pública de Secretario del Juzgado de Faltas Municipal, conforme al artículo 14º de la Ordenanza N°008/HCDCh/2016, que hace mención a que la remuneración del Secretario del Juzgado de Faltas será equivalente al del cargo de un Director Municipal.-

**ARTÍCULO 3º: REFRENDARÁ** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTÍCULO 4º: REGÍSTRESE**, comuníquese, pase a las Áreas correspondientes para aplicar lo establecido, NOTIFIQUESE y cumplido, ARCHÍVESE.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

**DECRETO N° 351/2019**

El Chaltén, 20 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

La Nota Ingresada por mesa de entradas bajo el registro N° 10292/19, proveniente de la Secretaria de Recursos Económicos de la Municipalidad de El Chaltén, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante la misma se solicita la implementación de un plazo fijo de los fondos disponibles en la Cuenta Corriente N° 252939848 (Funcionamiento) del Banco Santa Cruz, con el objetivo de preservar el valor real de los activos de la Municipalidad de El Chaltén en un contexto inflacionario;

Que la Cuenta Corriente N° 252939848 (Funcionamiento) del Banco Santa Cruz contiene

fondos suficientes para disponer de dichos fondos por un monto de PESOS VEINTICINCO MILLONES CON 00/100 (\$25.000.000);

Que la Cuenta Corriente Inversora Nro. 252939848 contendrá los fondos necesarios al 27/01/2020;

Que asimismo resulta necesario establecer que la autoridad competente para efectivizar dicha operación será la Tesorera Municipal;

Que a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente en uso de las facultades que le son conferidas al Ejecutivo Municipal conforme la Ley N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1º: AUTORIZAR** a la Tesorera Municipal a establecer un PLAZO FIJO por un monto de PESOS VEINTICINCO MILLONES CON 00/100 (\$25.000.000); a partir del día 27 de Diciembre del año 2019, por 30 días, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2º: REFRENDARÁ**; el presente Decreto la Secretaria de Recursos Económicos de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTÍCULO 3º: REGÍSTRESE**, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, ELÉVESE copia fiel a las Dependencias Municipales correspondientes, NOTIFIQUESE y CUMPLIDO, ARCHÍVESE.-

Néstor A. Ticó - Andrea C. Mansilla

**DECRETO N° 352/2019**

El Chaltén, 20 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

El Artículo N° 65 de la Ley Provincial N° 55 y el Decreto Municipal N° 109/19, modificado por Decreto N° 341/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante la primera de dichas normas se establece que el Sr. Intendente será auxiliado en



sus funciones por uno o más empleados del Departamento Ejecutivo;

Que por su parte, a través del Decreto Municipal N° 109/19, modificado por Decreto N° 341/19, se aprueba la “Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén”, en la que se encuentra prevista la Dirección de Bromatología dependiente de la Secretaría de Comercio, Producción y Sanidad; Que es facultad del Departamento Ejecutivo integrar su Gabinete Municipal, designando a quien será el titular de la mencionada Dirección, a efectos de garantizar el buen funcionamiento del área;

Que entendiendo que la Sra. Noelia Magdalena Durán Fernández, DNI N° 25.545.122, reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo de Directora de Bromatología, corresponde proceder a su designación;

Que a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DESIGNASE**, a cargo de la Dirección de Bromatología dependiente de la Secretaría de Comercio, Producción y Sanidad de la Municipalidad de El Chaltén, a la Sra. NOELIA MAGDALENA DURAN FERNANDEZ, DNI N° 25.545.122, a partir del día 20 de diciembre del corriente año, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, Sr. Nazareno Enrique Rivero.-

**ARTÍCULO 3°: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes a sus efectos, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y, cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

**DECRETO SINTETIZADO N° 353/2019**  
El Chaltén, 23 de Diciembre de 2019

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DÉJESE SIN EFECTO**, a partir del día de la fecha, lo establecido en el art. 3 del Decreto N° 075/19, de conformidad a lo expuesto en los considerandos del presente.-

**ARTÍCULO 2°: DETERMINAR** que, a partir del día 03 de Enero del año 2020, el importe del valor diario del concepto “viático” para comisiones de servicio dentro del país será calculado sobre la base del litro de nafta SUPER de boca de expendio del módulo de abastecimiento de combustible de YPF en El Chaltén, de acuerdo a la siguiente escala: - Intendente Municipal, Presidente y Concejales del Honorable Concejo Deliberante: 70 litros de nafta SUPER; - Secretarios del Municipio y Juez de Faltas Municipal: 66 litros de nafta SUPER; - Directores: 60 litros de nafta SUPER; y- Personal superior restante y demás agentes del Municipio y del Honorable Concejo Deliberante: 56 litros de nafta SUPER.-

**ARTÍCULO 3°: ESTABLECER** que, a partir del día 03 de Enero del año 2020, el importe del valor diario del concepto “viático” para comisiones de servicio fuera del país será equivalente a DOLARES ESTADOUNIDENSES CIEN (USD 100) en caso de países limítrofes y a DOLARES ESTADOUNIDENSES DOSCIENTOS (USD 200) tratándose de países no limítrofes.-

**ARTÍCULO 4°: REFRENDARÁ** el presente Decreto la Secretaria de Recursos Económicos de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTÍCULO 5°: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las áreas correspondientes para aplicar lo establecido, **PUBLÍQUESE** de manera sintetizada en el Boletín Oficial y, **CUMPLIDO, ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Andrea C. Mansilla



**DECRETO N° 354/2019**

El Chaltén, 23 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

La Nota N° 098/19 ingresada por mesa de entradas bajo registro N° 10379/19 proveniente de la Dirección Provincial Delegaciones del Interior de la Caja de Servicios Sociales, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante la misma solicita la ampliación del periodo de afectación del Agente Julia Elena SEEWALD, CAT. 23, Titular del Documento Nacional de Identidad N° 20.061.575, por el lapso de un año, a partir del día 01/01/2020 al 31/12/2020, para cumplir tareas en la Delegación de la Caja de Servicios Sociales de El Chaltén

Que a su vez la misma dependerá del Área de Personal de aludida delegación para cualquier autorización, licencias y planillas de asistencia que deberán remitirse los días 25 de cada mes a nuestra dependencia Municipal;

Que a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA  
MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTICULO 1°: AFECTASE** al Agente Julia Elena SEEWALD, DNI N° 20.061.575, Planta Permanente, Categoría de Revista N° 23, a desempeñarse laboralmente en la Delegación de la Caja de Servicios Sociales de El Chaltén, a partir del 01 de enero del año 2020 al 31 de diciembre de 2020, de acuerdo a los considerandos expuestos.-

**ARTICULO 2°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTICULO 3°: REGÍSTRESE,** comuníquese, pase a las Área correspondientes para aplicar lo establecido, notifíquese y cumplido, ARCHÍVESE.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

**DECRETO N° 355/2019**

El Chaltén, 23 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

El Decreto N° 109/19, modificado por Decreto N° 341/19, y el Decreto N° 335/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante el Decreto N° 109/19 se aprobó la "Estructura Orgánico-Funcional y Manual de Organización de la Municipalidad de El Chaltén", en la que se encontraba prevista la Dirección de Comercio y Bromatología dependiente de la Secretaría de Comercio, Producción y Sanidad;

Que dicha norma fue modificada a través del Decreto N° 341/19, por el cual se eliminó la citada dependencia, creándose la Dirección de Comercio y la Dirección de Bromatología, ambas bajo el ámbito de la Secretaría ut-supra mencionada;

Que en virtud de ello, corresponde limitar en el cargo suprimido a la Sra. Patricia Cofre, DNI N° 21.822.340, quien fuera designada por Decreto N° 335/19

Que asimismo, entendiendo que la nombrada reúne las condiciones necesarias para continuar desempeñándose en adelante en el cargo de Directora de Comercio, resulta procedente disponer su designación como titular del área, a efectos de garantizar su buen funcionamiento;

Que a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD  
DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: LIMÍTASE,** a partir del día 20 de diciembre de 2019, en el cargo de Directora de Comercio y Bromatología, a la Sra. PATRICIA COFRE, DNI N° 21.822.340, dispuesto por Decreto N° 335/19, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTÍCULO 2°: DESÍGNASE,** a cargo de la Dirección de Comercio dependiente de la

Secretaría de Comercio, Producción y Sanidad de la Municipalidad de El Chaltén, a la Sra. PATRICIA COFRE, DNI N° 21.822.340, a partir del día 20 de diciembre de 2019.-

**ARTÍCULO 3°: REFRENDARÁ** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén, Sr. Nazareno Enrique Rivero.-

**ARTÍCULO 4°: REGÍSTRESE,** COMUNÍQUESE a las áreas correspondientes a sus efectos, PUBLÍQUESE en el Boletín Oficial, NOTIFIQUESE y, cumplido, ARCHÍVESE.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

### DECRETO N° 356/2019

El Chaltén, 23 de Diciembre de 2019

#### VISTO:

El vencimiento de los Contratos de Locación de Servicios correspondientes a los Agentes Margarita Belén ACEVEDO, DNI N° 39.779.927, Categoría de Revista N° 14, tareas de maestranza dependiente de la Dirección de Deportes; Jacinta Almada ADORNO DNI N° 19.072.221, Categoría de Revista N° 14, Tareas de Maestranza dependiente de la Dirección de Recursos Humanos; Florencia Fabiana FIGUEROA, DNI N° 46.025.592, Categoría de Revista N° 14, Tareas Administrativas dependiente de la Dirección de Cultura; Sebastián Emanuel LEYES, DNI N° 33.771.628, Categoría de Revista N° 14, Tareas de Maestranza y Mantenimiento dependiente de la Dirección de Recursos Humanos; Marcos Paulino MARTINEZ, DNI N° 26.725.101, Categoría de Revista N° 19 tareas generales dependiente de la Secretaría de Gobierno; Leandro ECHAVARRIA DNI N° 27.768.116 Categoría de Revista N° 14 Tareas Generales dependiente de la Secretaría de Turismo, Juan Pablo PERALTA, DNI N° 34.629.470, Categoría de Revista N° 24 Arquitecto para efectuar funciones inherentes a su función, dependiente de la Secretaría de Obras y Urbanismo; Silvana Denisa ESTRADA DNI N° 29.292.237, Categoría de Revista N° 14 Tareas de maestranza dependiente de la Dirección de Recursos Humanos; Edgardo Timoteo FIGUEROA DNI N° 16.597.077 Categoría de Revista N° 14 Tareas generales dependiente de la

Dirección de Políticas Ambientales y Heber Exequiel ZELLA SCHULZ, DNI N° 35.077.065, Categoría de Revista N° 14, Tareas generales dependiente de la Dirección de Logística Automotriz; Analía Belén CHAVEZ, DNI N° 42.285.544 CAT. 14 Tareas de maestranza dependiente de la Secretaria de Turismo; Alejandro Sebastián ROJAS, DNI N° 41.903.982, Categoría de Revista N° 14 tareas generales de la Dirección de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos;

#### CONSIDERANDO:

Que mencionados locadores de servicios se encuentran encuadrados en el marco del Decreto Nro. 2996/2003 conforme la Reglamentación de Contrataciones de Locaciones de Servicio de Personal para la Administración Pública, por lo que resulta pertinente renovar el Contrato;

Que conforme los Contratos de mencionados Agentes fenecerán el día 30 de Junio del año 2.020;

Que la presente renovación no implica incremento en la Planta del Personal de la Administración Pública Provincial, ratificando los lineamientos que en materia de personal a seguido adelante por el Poder Ejecutivo centrados en la preservación de los puestos de trabajo y la continuidad de las relaciones de empleo;

Que, a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

#### POR ELLO:

#### EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN DECRETA

**ARTÍCULO 1°: APRUÉBESE** la renovación de los Contratos de Locación de Servicios enmarcado en el Decreto Nro. 2996/2003, a partir del 01 de Enero del 2020 y hasta el día 30 de Junio del 2020, inclusive, a los Agentes: Margarita Belén ACEVEDO, DNI N° 39.779.927, Categoría de Revista N° 14, tareas de maestranza dependiente de la Dirección de Deportes; Jacinta Almada ADORNO DNI N° 19.072.221, Categoría de Revista N° 14, Tareas de Maestranza dependiente de la Dirección de Recursos Humanos; Florencia Fabiana FIGUEROA, DNI N° 46.025.592,



Categoría de Revista N° 14, Tareas Administrativas dependiente de la Dirección de Cultura; Sebastián Emanuel LEYES, DNI N° 33.771.628, Categoría de Revista N° 14, Tareas de Maestría y Mantenimiento dependiente de la Dirección de Recursos Humanos; Marcos Paulino MARTINEZ, DNI N° 26.725.101, Categoría de Revista N° 19 tareas generales dependiente de la Secretaría de Gobierno; Leandro ECHAVARRIA DNI N° 27.768.116 Categoría de Revista N° 14 Tareas Generales dependiente de la Secretaría de Turismo, Juan Pablo PERALTA, DNI N° 34.629.470, Categoría de Revista N° 24 Arquitecto para efectuar funciones inherentes a su función, dependiente de la Secretaría de Obras y Urbanismo; Silvana Denisa ESTRADA DNI N° 29.292.237, Categoría de Revista N° 14 Tareas de maestría dependiente de la Dirección de Recursos Humanos; Edgardo Timoteo FIGUEROA DNI N° 16.597.077 Categoría de Revista N° 14 Tareas generales dependiente de la Dirección de Políticas Ambientales y Heber Exequiel ZELLA SCHULZ, DNI N° 35.077.065, Categoría de Revista N° 14, Tareas generales dependiente de la Dirección de Logística Automotriz, de acuerdo a los considerandos expuestos.

**ARTÍCULO 2º: APRUEBESE** la renovación de los contratos de Locación de Servicios enmarcado en el Decreto Nro. 2996/2003 a partir del día 01 de Enero y hasta el día 31 de Marzo de 2020 inclusive, a los Agentes: Analía Belén CHAVEZ, DNI N° 42.285.544 CAT. 14 Tareas de maestría dependiente de la Secretaría de Turismo; Alejandro Sebastián ROJAS, DNI N° 41.903.982, Categoría de Revista N° 14 tareas generales de la Dirección de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos, de acuerdo a los considerandos expuestos.-

**ARTICULO 3º: REFRENDARÁ** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTÍCULO 4º: REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE** a las Áreas correspondientes para aplicar lo establecido, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, y **CUMPLIDO, ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero



## **DECRETO N° 357/2019**

El Chaltén, 27 de Diciembre de 2019

### **VISTO:**

La Nota ingresada por mesa de entrada bajo el registro N°10361/2019 de la Dirección de Recursos Humanos de la Municipalidad de El Chaltén, y el Decreto N° 2996/2003, y;

### **CONSIDERANDO:**

Que en virtud de las necesidades y demandas que requiere la actividad municipal, es voluntad del Intendente Municipal Don Néstor Andrés Tico incorporar personal en diversas áreas debido a la carencia de recursos humanos para cubrir funciones;

Que conforme surge del estado y de las constancias del mismo, resulta menester se realice el instrumento legal respectivo para la Contratación de Locación de Servicios de la Sra. Micaela FABIANO DNI N° 38.788.190 y la Sra. Martha Analía MIRANDA DNI N° 26.014.087, quienes percibirán una remuneración equivalente a la Categoría de Revista 14, en un todo de acuerdo con la Ordenanza N° 069/HCDCh./2018 y sus modificatorias, y se regirá bajo la normativa Decreto N° 2996/2003 Personal Contratado del Municipio, a partir del día 27 de Diciembre del año 2019 y hasta el 30 de junio del año 2020;

Que conforme el Decreto antes mencionado, se informe a la Dirección de Recursos Humanos a fin de que tome debida intervención, en especial, requerir la documentación personal pertinente del Agente;

Que la Sra. Micaela FABIANO DNI N° 38.788.190, desempeñara tareas administrativas dependiente de la Dirección de Bromatología de la Municipalidad de El Chaltén y la Sra. Martha Analía MIRANDA DNI N° 26.014.087, cumplirá de Tareas Administrativas en la Dirección de Comercio dependiente de la Secretaría de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.

Que, a tal fin es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

### **POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN**

**Boletín Oficial**  
**AÑO 2 - NÚMERO 11**  
**PUBLICACIÓN MENSUAL**  
**Municipalidad El Chaltén**  
**Avenida M.M. de Güemes 21, El Chaltén (9301)**  
**Tel 0549 2962 493 011**

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: CONTRÁTESE** a la Sra. Micaela FABIANO DNI N° 38.788.190 y la Sra. Martha Analía MIRANDA DNI N° 26.014.087, quienes percibirán una remuneración equivalente a la Categoría de Revista 14, en un todo de acuerdo con la Ordenanza N° 069/HCDCh./2018 y sus modificatorias, y se regirá bajo la normativa Decreto N° 2996/2003 Personal Contratado del Municipio, a partir del día 27 de Diciembre del año 2019 y hasta el 30 de junio del año 2020, de acuerdo a los considerandos antes expuestos.-

**ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTÍCULO 3°: REGÍSTRESE, ELÉVESE** copia fiel a las áreas correspondientes para aplicar lo establecido, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

**DECRETO N° 358/2019**

El Chaltén, 30 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

El Artículo 34° de la Ley Provincial Orgánica de Municipalidades, Ley N° 55, y;

**CONSIDERANDO:**

Que a través del mismo expresa y cita textual “en los casos de vacancia, ausencia u otro impedimento del Jefe del Departamento Ejecutivo, ejercerá sus funciones el Presidente del Concejo Deliberante”.

Que el Intendente Municipal estará ausente de la localidad, a partir del día 31/12/2019 y hasta el 01/01/2020;

Que se hará cargo de la Intendencia Municipal de El Chaltén la Sra. Presidenta del Honorable Concejo Deliberante, Jesica Natalia Duran, DNI N° 33.447.437 mientras persista su ausencia;

Que a tal fin, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades que le son conferidas al Departamento Ejecutivo

Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA  
MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°: DEJÁSE** a cargo de Intendencia Municipal, a partir del 31 de Diciembre al 01 de Enero del año 2020, a la Sra. Presidenta del Honorable Concejo Deliberante, Jesica Natalia Duran, DNI N° 33.447.437 en tanto persista la ausencia del Sr. Intendente Municipal Don Néstor. Andrés TICÓ.-

**ARTÍCULO 2°: REFRENDARÁ** el presente el Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTÍCULO 3°: REGÍSTRESE, TÓMESE** conocimiento las dependencias municipales correspondientes, **ELÉVESE** copia fiel al Honorable Concejo Deliberante de El Chaltén, **NOTIFÍQUESE** y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

**DECRETO N° 359/2019**

El Chaltén, 30 de Diciembre de 2019

**VISTO:**

El Decreto Municipal N° 068/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que a través del Decreto Municipal N° 068/19 se solicita la afectación de servicios del Agente de ésta Municipalidad, Sr. Julián ANCHORDOQUI, D.N.I N° 23.956.991 planta permanente CAT. 16, quien cumple tareas como Maquinista en el distrito Vial Calafate;

Que es necesario contar una vez más con los servicios del Agente, ya que en los últimos años se ha dado un importante decrecimiento del personal operativo en el interior de la Provincia, por lo cual es necesario cubrir la vacante del puesto de maquinista en la localidad;

Que a su vez el Agente, dependerá de la Dirección de Personal de la Municipalidad de El Chaltén para cualquier autorización, licencias, etc. y el





Distrito Vial El Calafate deberá remitir la planilla de asistencia los días 20 de cada mes a nuestra dependencia Municipal, para que conste en el legajo personal;

Que a tal efecto, es necesario dictar el instrumento legal pertinente, de acuerdo a las facultades otorgadas al Departamento Ejecutivo Municipal conforme a la Ley Provincial N° 55 y sus modificatorias;

**POR ELLO:**

**EL SEÑOR INTENDENTE DE LA  
MUNICIPALIDAD DE EL CHALTÉN  
DECRETA:**

**ARTICULO 1°: AFECTASÉ** al Agente Julián Salvador ANCHORDOQUI, DNI N° 23.956.991, Planta Permanente, Categoría de Revista N° 16, a desempeñarse laboralmente en el Distrito Vial El Calafate, por el lapso de una año, a partir del 01/01/2020 y hasta el 31/12/2020, de acuerdo a los considerandos anteriores.-

**ARTICULO 2°: REFRENDARÁ;** el presente Decreto, el Sr. Secretario de Gobierno de la Municipalidad de El Chaltén.-

**ARTICULO 3°: REGÍSTRESE, ELÉVESE** copia fiel a las Áreas correspondientes para aplicar lo establecido y tomen conocimiento, **PUBLÍQUESE** en el Boletín Oficial, **NOTIFÍQUESE** y cumplido, **ARCHÍVESE**.-

Néstor A. Ticó - Nazareno E. Rivero

---

